

Iktatószám: 157/2026.

**Az Alsózsolcai Herman Ottó Általános Iskola és
Alapfokú Művészeti Iskola és Benedek Elek**

Tagiskolája

MUNKATERVE

OM:029107



2026-2027. TANÉV

Készítette:

**Fésüsné Soltész Emese
megbízott főigazgató**

Alsózsolca, 2026. 09. 12.

1.	HELYZETELEMZÉS	3
1.1	Személyi feltételek	3
1.2	Megbízások, ellátott feladatok	4
1.3	Vezetők heti ügyeleti rendje	5
1.4	A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok.....	5
1.5	A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja	5
1.6	Mesterfokozattal rendelkező szaktanácsadók.....	5
1.7	Egyéb Mesterfokozattal/Kutatótanári fokozattal rendelkező pedagógusok	5
1.8	Humán erőforráshoz köthető kockázati tényezők.....	6
1.9	Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal	6
2.	AZ INTÉZMÉNY TANULÓINAK ADATAI.....	7
2.1	Tanulólétszámok	7
2.2	Szakkörök	7
3.	TÁRGYI FELTÉTELEK	8
3.1	Nyári karbantartási munkák, változások.....	8
3.2	Folyamatban lévő karbantartási munkák, felújítások	8
3.3	Előző tanév tapasztalatai alapján felmerült hiányosságok	8
3.4	Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata	9
3.5	Tárgyi feltételekhez köthető kockázati tényezők.....	9
3.6	Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal	9
4.	A 2026/2027. TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI	10
5.	A TANÉV HELYI RENDJE	13
5.1	A tanév szorgalmi időszaka	13
5.2	A szünetek időtartama	13
5.3	A témahetek és a témanap megszervezése	13
5.4	Tervezett tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	15
5.5	Ünnepek, megemlékezések	16
5.6	Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése	17
5.7	Szülői értekezletek, fogadóórák időpontja	17
5.8	Értekezletek, vezetői megbeszélések időpontjai	18
5.9	Az intézmény bemutatkozását szolgáló iskolai nyílt napok tervezett időpontja	18
5.10	A 2027/2028. tanévre tervezett beiskolázási tevékenységek.....	18
6.	ESEMÉNYNAPTÁR.....	20
7.	VERSENYEK.....	35
7.1	A tanulók részvételével, felkészítésével tervezett versenyek naptára	35

8.	MÉRÉSEK, VIZSGÁK.....	36
8.1	Országos mérésekkel, értékelésekkel kapcsolatos teendők (előző tanévi beszámoló megállapításai alapján)	36
8.2	Országos kompetenciamérés eredményeinek javítását célzó tevékenységek (előző tanévi beszámoló megállapításai alapján)	36
8.3	Belső, intézményi mérésekkel kapcsolatos teendők	37
8.4	Vizsgák.....	37
8.5	Érettségi, szakmai vizsgával kapcsolatos feladatok időpontok.....	38
9.	A KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK.....	38
9.1	Tehetséggondozás.....	38
9.2	Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókka kapcsolatos feladatok	39
9.3	Sajátos nevelési igényű tanulókka kapcsolatos feladatok	40
9.4	A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek. Ha működik, az IPR-es tevékenységekre külön kérjük kitérni!	40
9.5	Gyermek- és ifjúságvédelmi munka	42
10.	Lemorzsolódási adatok, hátránykompenzálás	43
10.1	Létszámadatok (Nyitó adatok a 2025/2026. tanévi beszámoló 2.2.1. pontja alapján.)	43
10.2	Intézményi szintű intézkedések a lemorzsolódás csökkentése/elkerülése érdekében	43
11.	Esélyegyenlőségi intézkedés/intézkedési terv (ILMT PR) megvalósítása.....	44
11.1	Intézményi helyzetértékelés megállapításai (A 2025/2026. tanévi adatok alapján)	44
11.2	Intézményfejlesztési/esélyteremtő iskolai szintű intézkedések	44
12.	Pályázatokból adódó szakmai feladatok	45
12.1	Folyamatban lévő pályázatok (ütemterv)	45
12.2	Fenntartási időszakban lévő projektek (ütemterv).....	45
12.3	Benyújtásra tervezett pályázatok.....	46
13.	ELLENŐRZÉSEK	46
13.1	Belső ellenőrzés.....	46
13.2	A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok.....	47
13.3	A pedagógusok minősítési rendszerrel kapcsolatos feladatok	47
14.	PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI INTÉZMÉNYI PROGRAMBÓL ADÓDÓ FELADATOK	48
14.1	A jóváhagyott Pedagógus-továbbképzési intézményi programot érintő változások bemutatása	48
14.2	A továbbképzési programban nem szereplő, de a tanév során tervezett továbbképzések	48
15.	INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER.....	49
15.1	Az iskola és a család kapcsolata	49
15.2	Szakmai kapcsolatok	50
15.3	Testvériskolai kapcsolatok, tervezett éves feladatok ütemterve	50
	Mellékletek felsorolása	52
	Legitimációs záradék.....	53
	Mellékletek	54

1. HELYZETELEMLÉZÉS

1.1 Személyi feltételek	Székhely	Tagiskola
Engedélyezett álláshelyek száma	39,4	40,7
– ebből engedélyezett pedagógus álláshelyek száma (AMI tanárokkal, óraadókkal együtt)	30	28,7
○ amiből könyvtáros tanár	0	0
○ amiből AMI-ra fordított álláshelyek száma	6	1
– ebből engedélyezett NOKS álláshelyek száma	3,4	5
– ebből engedélyezett technikai álláshelyek száma (NOKS nélkül!!)	6	7
Betöltött pedagógus álláshelyek száma (fő)	30	0
– ebből áttanító	0	2
– ebből vendégtanár	0	
– ebből részfoglalkozású	4	1
– ebből óraadók száma	1	0
– ebből gyógypedagógusok száma (saját állományban)	0	1
– ebből fejlesztő pedagógusok száma (saját állományban)	3	1
– ebből gyakornokok száma	3	3
– ebből Pedagógus I. fokozattal rendelkezők száma	13	13
– ebből Pedagógus II. fokozattal rendelkezők száma	11	12
– ebből Mesterfokozattal rendelkezők száma	2	0
– ebből szakvizsgával rendelkezők száma	7	0
– ebből mentorok száma	3	3
Nyugdíjas továbbfoglalkoztatásban érintett pedagógusok száma (fő)	1	4
CSED/GYES/egyéb miatt távol (fő)	0	0
NOKS –os alkalmazottak száma (gyp. asszisztens, ped.asszisztens) (fő)	3	5
Betöltetlen pedagógus álláshelyek száma (fő)	0,7	0
Hány új kolléga került a tantestületbe (fő)?	2	4
Az új kollégák közül hány fő a pályakezdő (1-3 év)?	1	0
Munkaközösségek száma	3	3
Az iskolába az adott településen kívülről, ingázva érkező pedagógusok száma (áttanító pedagógusok nélkül!)	19	21

Mely tantárgy esetében, heti hány órában fordul elő, hogy szakember hiányában nem megfelelő végzettséggel, szakképzettséggel tudjuk a feladatot ellátni?

Tantárgy	Óraszám	Végzettség megnevezése
Technika és tervezés (székhely)	4	földrajztanár
Digitális kultúra (székhely)	1	tanító, informatikai műveltségi terület
Dráma és színház (tagiskola)	2	magyar nyelv és irodalom szakos tanár
Magyar nyelv és irodalom (tagiskola)	4	tanító
Digitális kultúra (tagiskola)	8	okleveles fizikatanár-e, gazdasági informatikus
Ének-zene (tagiskola)	10	tanító, általános iskolai tanár
Matematika (tagiskola)	13	tanító, okleveles közgazdász
Angol (tagiskola)	4	tanító, okleveles közgazdász

Nyári változások a személyi feltételek területén:

A székhelyintézményben Alexa Bertalan kérte köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyának 2026. augusztus 31. napjával történő megszüntetését; szakmai munkáját áthelyezéssel 2026. szeptember 1-jétől a Gesztelyi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskolában folytatja. Nevelőtestületünk két új kolléganővel bővült: Laukotáné Varga Nóra biológia–környezetvédelem szakos tanárként és okleveles kémia tanárként csatlakozott intézményünkhöz, míg Csorba Viktória záróvizsga előtt álló tanító szakos hallgató. heti 14 órában, óraadó pedagógusként segíti nevelő-oktató munkánkat.

A tagintézményből távozott Nagy Gábor Kornél tanító és Simkó László földrajz–történelem szakos tanár. Ujaczki Erzsébet határozott idejű jogviszonya lejárt, amelynek meghosszabbítását akkor nem kérte. A nyár végén azonban ismét jelezte munkavállalási szándékát, ezért újból kérte felvételét az intézménybe. A tagintézményben még új kollégaként Kovácsné Bráz Flóra utolsó éves tanító szakos hallgató, Kosárkó Istvánné nyugdíjas tanító, valamint Czető Márk testnevelő szakos tanár került felvételre.

1.2 Megbízások, ellátott feladatok

Főigazgató	Fésüsne Soltész Emese (megbízott főigazgató)
Főigazgató helyettesek	Fésüsne Soltész Emese, Molnár Melitta Mária
Tagintézmény igazgató	Szilágyi-Gál Viktória
Tagintézményigazgató -helyettes	Vartnalné Juhász Judit

Szakmai munkaközösség megnevezése	Vezető neve
Alsó tagozatos munkaközösség (székhely)	Füdeniné Rakaczki Ildikó
Felső tagozatos munkaközösség (székhely)	Firtókó Erika
Művészeti munkaközösség (székhely)	Slezák Éva
Alsó tagozatos munkaközösség (tagiskola)	Kövér Mária
Felső tagozatos munkaközösség (tagiskola)	Rózsa Zsófia
Hátránykompenzációs munkaközösség (tagiskola)	Mészáros Enikő
Diákönkormányzat vezető	Gáti Gábor (székhely) Horpácsi-Nagy Katalin (tagiskola)
Szülői közösség elnöke	Halász-Szabó Linda (székhely) Vadász Cintia Zita (tagiskola)
Intézményi tanács intézményi delegáltja	Fésüsne Soltész Emese
Pályaválasztási felelős	Jánosiné Gégény Zsuzsanna (székhely) Szilágyi Attila (tagiskola)
Tankönyvfelelős	Majtényi Marianna Tünde (székhely) Vartnalné Juhász Judit, Rózsa Zsófia (tagiskola)
Tűz-és balesetvédelmi, munkavédelmi felelős	Réti József (székhely) Nagy Attila (tagiskola)

1.3 Vezetők heti ügyeleti rendje

Székhelyintézmény

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	Fésüsne Soltész Emeses mb. főigazgató	Fésüsne Soltész Emeses mb. főigazgató	Fésüsne Soltész Emeses mb. főigazgató	Fésüsne Soltész Emeses mb. főigazgató	Fésüsne Soltész Emeses mb. főigazgató
du.	Molnár Melitta Mária főigazgató- helyettes	Molnár Melitta Mária főigazgató- helyettes	Molnár Melitta Mária főigazgató- helyettes	Molnár Melitta Mária főigazgató- helyettes	Fésüsne Soltész Emeses mb. főigazgató

Tagintézmény

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	Szilágyi-Gál Viktória tagintézményigazgató	Vartnalné Juhász Judit tagintézmény- igazgató- helyettes	Szilágyi-Gál Viktória tagintézmény- igazgató	Vartnalné Juhász Judit tagintézményigazgató- helyettes	Szilágyi-Gál Viktória tagintézmény- igazgató
du.	Vartnalné Juhász Judit tagintézményigazgató- helyettes	Szilágyi-Gál Viktória tagintézmény- igazgató	Vartnalné Juhász Judit tagintézményigazgató- helyettes	Szilágyi-Gál Viktória tagintézmény-igazgató	Vartnalné Juhász Judit tagintézményigazgató- helyettes

1.4 A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Sor- szám	Név	Szakterület	Elérendő fokozat
1	Slezák Éva	zongoratanár	Ped. II.

1.5 A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Sor- szám	Név	Szakterület	Szabadnap
1	Nagyné Tóth Zita	tanító, angol nyelv	csütörtök

1.6 Mesterfokozattal rendelkező szaktanácsadók

Sor- szám	Név	Szakterület	Szabadnap
	-		

1.7 Egyéb Mesterfokozattal/Kutatótanári fokozattal rendelkező pedagógusok

Sor- szám	Név	Mesterprogram/ Kutatótanári program megnevezése

1.8 Humánerőforráshoz köthető kockázati tényezők

Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	Technika és tervezés tanár hiánya (székhely) Ének-zene és matematika szakos tanár hiánya (tagiskola)
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	Vizuális kultúra tantárgyat tanító tanár
Egyéb	

1.9 Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal

A 2026/2027. tanévben a szakos és tanítói feladatellátás megszervezése mindkét intézményegységben többféle foglalkoztatási forma összehangolását igényli. A tagintézményben a matematika, valamint az ének-zene tantárgyak oktatását a pedagógusok tantárgyfelosztás szerinti óráival és elrendelt többlettanítással biztosítjuk. A székhelyintézményben a tanítói feladatok ellátását óraadó pedagógus bevonásával, valamint elrendelt többlettanítással oldjuk meg.

Az ebédeltetéshez kapcsolódó felügyeleti feladatok ellátásában mind a székhelyintézményben, mind a tagintézményben közreműködnek a pedagógiai asszisztensek. Bevonásuk elősegíti a napi munkaszervezést, és lehetővé teszi, hogy a pedagógusok elsősorban a nevelési-oktatási feladataik ellátására összpontosíthassanak.

A jelenlegi megoldások biztosítják mindkét intézményegység működőképességét, ugyanakkor hosszabb távon indokolt a szakos és tanítói ellátottság, valamint a pedagógusok terhelésének folyamatos figyelemmel kísérése.

2. AZ INTÉZMÉNY TANULÓINAK ADATAI

2.1 Tanulólétszámok	Összesen		Számított létszám		SNI		BTMN	
	Székhely	Tagint.	Székhely	Tagint.	Székhely	Tagint.	Székhely	Tagint.
Tanév eleji (09.01) tanulólétszám	201	271	219	293	17	21	44	46
Egy pedagógusra jutó tanulólétszám	6,7	9,34						
Osztálylétszámok:								
1. évfolyam	31	44	36	45	4	1	1	0
2. évfolyam	32	15	36	15	4	0	9	5
3. évfolyam	22	39	24	43	2	4	7	12
4. évfolyam	32	34	33	39	1	5	5	7
5. évfolyam	24	43	28	45	4	2	6	2
6. évfolyam	17	34	18	36	1	2	7	10
7. évfolyam	29	31	30	36	1	4	3	6
8. évfolyam	14	31	14	34	0	3	6	4
Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók	3	54						
Évismétlő tanulók száma	3	45						
AMI tanulói létszám	116							
Magántanulók/ Egyéni munkarend szerint tanulók száma	0	1						
- ebből SNI vagy BTMN alapján felmentett tanulók	0	0						
Szünetel a tanulói jogviszonya	2	0						
Délutáni foglalkozások látogatása alól mentesített tanulók száma	29	123						
Veszélyeztetett tanulók száma	9	67						
A hátrányos helyzetű tanulók száma	13	7						
A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma	22	186						

2.2 Szakkörök

Szakkörök megnevezése	Résztvevők száma	Szakkört vezető pedagógusok
Robotika szakkör (alsó évfolyam) székhely	14	Karsza-Funák Erika
Robotika szakkör (felső évfolyam) székhely	14	Fésüsné Soltész Emese, Flaskó Balázs
Képességfejlesztő sakk (székhely)	15	Fügediné Rakaczki Ildikó
ÖKO szakkör (székhely)	14	Balogh Mihály
Tömegsport (székhely)	26	Czető Márk
Lego-Robotika (tagiskola)	15	Szilágyi Attila
Csecsemőápolás (tagiskola)	15	Szilágyi-Gál Viktória
Játékos mozgás (tagiskola)	15	Czető Márk
Gyerek jóga (tagiskola)	17	Száva Anita

3.1 Nyári karbantartási munkák, változások

A nyári időszakban a székhelyintézmény több helyiségében és közösségi terében történtek karbantartási, felújítási és fejlesztési munkálatok.

Teljes festést kapott az E/4. számú tanterem, az emeleti aula lépcsője és pihenője, az emeleti folyosó, a főbejárat, a hátsó bejárat, az Fsz/5. számú tanterem, valamint a titkárság. Az Fsz/1–Fsz/4. számú tantermekben és a mosdókban javító festések készültek.

A korábbi LEGO-terem átalakításával kialakítottuk az új 1.a osztály otthonos tantermét. A LEGO-asztalok és a LEGO-készletek az átalakított számítástechnika-teremben, illetve a könyvtárban kaptak új, a foglalkozások megtartására alkalmas helyet.

A tornateremben is történtek fejlesztések: felszerelésre került egy elektromos vetítövászon, amely a testnevelésórákon és az intézményi rendezvényeken egyaránt jól használható. A tornaterem bejáratánál darts táblát helyeztünk el.

A biztonságos oktatási környezet megteremtése érdekében megtörtént a kémiaszertár felülvizsgálata és a selejtezésre kijelölt anyagok, eszközök kiválogatása.

A nyári időszakban a tagintézményben több jelentős karbantartási és felújítási munka valósult meg. Az emeleti 3. számú tanterem, valamint a napközi 2. számú tanterme új laminált padlóburkolatot és tisztasági festést kapott. Az emeleti 3. számú tanteremben a bejáratú ajtó cseréje és festése is megtörtént.

A napközi 2. számú tantermében sor került a fűtési rendszer és a villamos hálózat felújítására.

Alsózsolca Város Önkormányzatának támogatásával és az intézményi alapítvány közreműködésével teljeskörűen megújult a tanári női mosdó. A higiénikus és rendezett intézményi környezet biztosítása érdekében egészségügyi tisztasági festést végeztek a mosdókban, az öltözőkben és a folyosókon is.

3.2 Folyamatban lévő karbantartási munkák, felújítások

A székhelyintézmény főépületében Alsózsolca Város Önkormányzatának támogatásával megvalósuló földszinti és emeleti vizesblokkok teljes körű felújításának előkészítése folyamatban van. A szükséges szaniterek már megérkeztek, jelenleg a burkolólapok, valamint a ragasztó- és fugaanyagok beszerzésére várunk. A szükséges anyagok rendelkezésre állását követően megkezdődhetnek a kivitelezési munkálatok.

A tagintézményben a tanári szobában és a fejlesztőteremben található számítógépek hálózati kapcsolatának kiépítése jelenleg is folyamatban van.

3.3 Előző tanév tapasztalatai alapján felmerült hiányosságok

A székhelyintézmény kisépületében hat darab, régi fa nyílászáró jelentősen elhasználódott, ezért cseréjük korszerű, megfelelő hőszigetelésű műanyag nyílászárókra indokolt. Több tanteremben elöregedett és helyenként balesetveszélyessé vált a PVC-padlóburkolat, ezért annak felújítása, illetve cseréje szükséges.

Az épület villamos hálózata szintén elavult, terhelhetősége nem felel meg teljes mértékben a korszerű oktatási eszközök használatából adódó igényeknek. Új vagy nagyobb áramfelvételű berendezések működtetése nehézséget okoz; a hálózat esetenként több laptop egyidejű töltéséhez sem biztosít megfelelő kapacitást. A digitális oktatás biztonságos feltételeinek megteremtése érdekében indokolt a villamos hálózat műszaki felülvizsgálata és korszerűsítése. A kisépület egyik termének (N2) végleges helyreállítása a megrepedt falak miatt.

A tagintézmény fűtési, víz-, csatorna- és villamos rendszere ugyancsak elavult, ezért annak átfogó műszaki felülvizsgálata és fokozatos korszerűsítése szükséges. A folyosókon található padlóburkolat több helyen elhasználódott és balesetveszélyessé vált, így annak cseréje szintén sürgető feladat.

3.4 Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata

-

3.5 Tárgyi feltételekhez köthető kockázati tényezők

Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	A székhelyintézmény elavult, korlátozott terhelhetőségű villamos hálózata. A kisépületben lévő terem (N2) további repedése. A tagintézmény folyosóinak elhasználódott, helyenként balesetveszélyes padlóburkolata. A tagintézmény elavult fűtési, víz-, csatorna- és villamos rendszeréből adódó meghibásodások és működési fennakadások veszélye.
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	Tanulói padok, székek folyamatos amortizációja.
Egyéb	A székhelyintézményben a tanulólétszám növekedése miatti tanteremhiány-tetőtér beépítése. A tagintézményben helyhiány az épületben (aula hiánya, szűk folyosók)

3.6 Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal

Mindkét intézményegységben jelentős problémát okoz a rendelkezésre álló helyiségek korlátozott száma. A tantermek teljes kihasználtsággal működnek, valamennyi helyiségben folyamatos nevelő-oktató munka zajlik. A helyhiány megnehezíti a napközis, fejlesztő, tehetséggondozó és egyéb kiscsoportos foglalkozások elhelyezését, ezért a meglévő terek többfunkciós használata, valamint a foglalkozások és a teremhasználat folyamatos összehangolása szükséges.

A székhelyintézményben a rendelkezésre álló helyiségek korlátozott száma miatt a szaktantermek, a fejlesztőhelyiségek, a napközis tantermek és a közösségi terek használata fokozott szervezést igényel. A korábbi LEGO-termet osztályteremmé kellett átalakítani, ezért a LEGO-foglalkozások eszközei és a kapcsolódó tevékenységek más, többfunkciósan használt helyiségekbe kerültek.

A tagintézményben szintén túlszűfolt a tanári szoba, és minden tanteremben folyamatos nevelés-oktatás zajlik. A folyosók szűkösek, az épület pedig nem rendelkezik aulával vagy olyan megfelelő méretű közösségi térrel, ahol rossz idő esetén biztonságosan megtarthatók lennének az intézményi rendezvények és a tervezett közösségi programok.

A tagintézmény iskolaudvarán jelenleg nem állnak rendelkezésre megfelelő szabadtéri játékok és közösségi szabadidős eszközök. Ezek kialakítása változatosabbá és tartalmasabbá tenné a tanulók szabadidejét, ösztönözné az aktív mozgást, továbbá hozzájárulhatna az udvari rendbontások és konfliktushelyzetek megelőzéséhez.

A helyzet hosszabb távú javítása érdekében indokolt a meglévő helyiségek funkcióinak felülvizsgálata és lehetőség szerinti fejlesztése, a tagintézményben egy megfelelő közösségi tér kialakításának vizsgálata, valamint az iskolaudvar szabadtéri játékokkal és mozgásfejlesztő eszközökkel történő fokozatos bővítése.

4. A 2026/2027. TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

Az intézmény pedagógiai programja, a munkaközösségek által kitűzött célok, feladatok a tanévre.
Az előző tanévi beszámolóban megállapított tapasztalatokból
adódó nevelési, oktatási célok, feladatok.

Székhely:

Feladat megnevezése	Az iskolaotthonos nevelés-oktatás megfelelő működtetése Az alsó tagozaton a tanórai, gyakorlati, fejlesztési, játékos, mozgásos, művészeti, közösségi és pihenési tevékenységek összehangolása. A gyermekek egyéni szükségleteihez igazodó, kiegyensúlyozott napirend és differenciált fejlesztés biztosítása.
Felelős	intézményvezetés, alsó tagozatos munkaközösség-vezető, tanítók
Határidő	folyamatos; félévenkénti értékeléssel

Feladat megnevezése	A LEGO-módszertan rendszeres alkalmazása. A LEGO Matek és a LEGO Story, illetve LEGO-magyar módszertan életkorhoz igazodó alkalmazása az alsó és felső tagozaton a matematikai gondolkodás, a problémamegoldás, a szövegértés, a kommunikáció, a szövegalkotás és a kreativitás fejlesztése érdekében.
Felelős	alsó és felső tagozatos munkaközösség-vezetők
Határidő	folyamatos; a tanmenetekben tervezetten

Feladat megnevezése	A Darts-módszer alkalmazása matematika- és testnevelésórákon. A módszer megerősítése a 2–3. évfolyamon, majd a tapasztalatok alapján fokozatos kiterjesztése. A számolási készség, a matematikai gondolkodás, a koncentráció, a szem-kéz koordináció és a szabálykövetés fejlesztése.
Felelős	Korály-Varga Renáta, Horváth Eszter
Határidő	folyamatos; tanév végi értékeléssel

Feladat megnevezése	A testnevelés játékos és közösségfejlesztő jellegének erősítése. Játékos mozgásfejlesztő feladatok, népi játékok és néptánclemek beépítése a testnevelésórákba és az egyéb mozgásos foglalkozásokba.
Felelős	testnevelést tanító pedagógusok, tanítók
Határidő	folyamatosan

Feladat megnevezése	A digitális pedagógiai módszerek továbbfejlesztése. Digitális tananyagok, tanulói laptopok és interaktív eszközök tervszerű alkalmazása, különösen a felső tagozatos tanórákon. A digitális tanulási felület kialakításának előkészítése.
Felelős	intézményvezetés, felső tagozatos munkaközösség-vezető, szaktanárok
Határidő	folyamatos; a digitális felület előkészítése a tanév során

Feladat megnevezése	A robotika és a projektalapú tanulás fejlesztése. A LEGO Education-eszközök, a robotika és a programozás alkalmazása a tehetséggondozásban és lehetőség szerint a tanórai munkában. A problémamegoldó gondolkodás, az együttműködés, a kreativitás és a digitális kompetencia fejlesztése.
Felelős	robotika-szakkörök vezetői
Határidő	folyamatos; a szakköri és projekttervek szerint

Feladat megnevezése	A kompetenciamérési eredményekre épülő fejlesztés. Az országos kompetenciamérések eredményeinek intézményi, évfolyam- és tanulói szintű elemzése, különös tekintettel a szövegértési és matematikai kompetenciák fejlesztésére.
Felelős	intézményvezetés, munkaközösség-vezetők,
Határidő	az eredmények rendelkezésre állását követően, majd folyamatos

Feladat megnevezése	A Boldog Iskola Program megvalósítása. A programhoz kapcsolódó foglalkozások és Boldogságórák megtartása, a tanulók érzelmi intelligenciájának, önismeretének, pozitív gondolkodásának, társas kapcsolatainak és megküzdési képességének fejlesztése. A program elemeinek beépítése az osztályfőnöki órákba és a közösségi nevelésbe.
Felelős	programért felelős pedagógus
Határidő	folyamatos; a program éves ütemezése szerint

Feladat megnevezése	Az ökoiskolai program megvalósítása és továbbfejlesztése. A környezettudatos szemlélet, a fenntarthatóság és a környezet iránti felelősség erősítése. Az ÖKO-szakkör működtetése, környezetvédelmi programok, gyűjtési akciók, témanapok és témahetek szervezése, valamint az energiatakarékosság és a szelektív hulladékgyűjtés ösztönzése.
Felelős	ökoiskolai programért felelős pedagógus, ÖKO-szakkör vezetője
Határidő	folyamatos; az ökoiskolai munkaterv és a programnaptár szerint

Tagiskola:

Feladat megnevezése	A gyermekvédelmi együttműködés erősítése. A tanulói eredményesség növelése, a veszélyeztetettség megelőzése és a problémák korai felismerése érdekében szoros, rendszeres együttműködés kialakítása az Alsózsolcai Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal, valamint az Alsózsolcai Gyermekvédelmi Központtal. Közös munkaterv készítése, esetmegbeszélések és szükség szerinti szakmai egyeztetések szervezése.
Felelős	Szilágyi-Gál Viktória, Vartnálné Juhász Judit, Szám Edina, osztályfőnökök, szociális segítők
Határidő	a közös munkaterv elkészítése: 2026. szeptember; megvalósítása: folyamatos

Feladat megnevezése	A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok összehangolt ellátása. A veszélyeztetett tanulók helyzetének figyelemmel kísérése, a problémák korai felismerése, a szükséges jelzések megtétele, valamint a tanulók és családjaik támogatása.
Felelős	Szám Edina, osztályfőnökök, szociális segítők
Határidő	folyamatos

Feladat megnevezése	A tanulói lemorzsolódás és a korai iskolaelhagyás megelőzése. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók azonosítása, tanulmányi előrehaladásuk és hiányzásaik rendszeres nyomon követése, valamint egyéni támogató és felzárkóztató intézkedések alkalmazása.
Felelős	a nevelőtestület valamennyi pedagógusa, osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők
Határidő	folyamatos; félévenkénti értékeléssel

Feladat megnevezése	Az SNI és BTMN tanulók fejlődésének támogatása. A tanulók egyéni szükségleteihez igazodó fejlesztések, differenciált tanórai feladatok és felzárkóztató foglalkozások megszervezése, valamint az önmagukhoz mért fejlődés rendszeres értékelése és dokumentálása.
Felelős	fejlesztést végző szociálpedagógus és gyógypedagógus, tanítók, szaktanárok, osztályfőnökök
Határidő	folyamatos; tanév végi értékelés: 2027. június

Feladat megnevezése	Az óvoda–iskola átmenet támogatása. Szoros együttműködés kialakítása a 2. Számú Óvodával, közös szakmai programok, látogatások és egyeztetések szervezése az iskolába lépő gyermekek sikeres beilleszkedése és későbbi eredményessége érdekében.
Felelős	Kövér Mária, alsó tagozatos munkaközösség, leendő első osztályos tanítók
Határidő	folyamatos

Feladat megnevezése	Az Aprólépések Program megvalósítása. A program módszereinek tervszerű alkalmazása a nevelési folyamatban, különös tekintettel a tanulói motiváció, a szabálytudat, az együttműködés és a társas kapcsolatok fejlesztésére, valamint a konfliktusok és az agresszív viselkedés megelőzésére.
Felelős	Szivárványhíd munkacsoport tagjai
Határidő	folyamatos; a program éves ütemezése szerint

Feladat megnevezése	A nemzetiségi neveléshez kapcsolódó munkacsoportok tevékenységének összehangolása. A népismereti, egészségnevelési, rajz- és kézműves munkacsoportok együttműködésének erősítése, cselekvésközpontú, élményalapú programok és közösségi tevékenységek szervezése.
Felelős	Szilágyi-Gál Viktória, a munkacsoportok vezetői és tagjai
Határidő	folyamatos; tanév végi értékelés: 2027. június

Feladat megnevezése	A tanulói eredményesség és motiváció növelése. A DIFER- és kompetenciamérések eredményeinek elemzése, differenciált oktatás, felzárkóztatás és tehetséggondozás szervezése, valamint a Komplex Instrukciós Program és más korszerű módszertani eszközök alkalmazása. A tanulók versenyeken való részvételének és eredményes szereplésének támogatása.
Felelős	Szilágyi-Gál Viktória, munkaközösség-vezetők, a nevelőtestület valamennyi pedagógusa
Határidő	folyamatos; mérési eredmények értékelése azok rendelkezésre állását követően

5. A TANÉV HELYI RENDJE

5.1 A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2026. szeptember 01.
Utolsó nap: 2027. június 18.
Az első félév: 2027. január 22.

Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét **2027. január 29-ig** tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

5.2 A szünetek időtartama

Őszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. október 22.
A szünet utáni első tanítási nap: 2026. november 02.

Téli szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. december 18.
A szünet utáni első tanítási nap: 2027. január 04.

Tavaszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2027. március 24.
A szünet utáni első tanítási nap: 2027. április 05.

5.3 A témahetek és a témanap megszervezése

- „Diákok hangja” témanap 2026. szeptember 14 - október 22. között

Tervezett tevékenység	Tervezett bevont létszám (fő)
„A mi iskolánk, a mi hangunk” anonim online kérdőív kitöltése a 4–8. évfolyamos tanulók körében. A kérdőív az iskolai élettel, a tanulással, a közösségi programokkal és a fejlesztési javaslatokkal kapcsolatos tanulói véleményeket gyűjti össze. Herman Fórum: 90 perces diákfórum szervezése osztályonként 2–3 tanulói képviselő és a 14 fős diákönkormányzat részvételével. Kiscsoportos feldolgozás, az iskolai élet erősségeinek és fejlesztendő területeinek azonosítása, valamint megvalósítható javaslatok kidolgozása. A „Herman hangja” című tanulói javaslatcsomag összeállítása, a megvalósítható elképzelések kiválasztása és a program tapasztalatainak értékelése.	116
Interaktív beszélgetés (tagiskola)	271

- Magyar Diáksport Napja 2026. szeptember 25.

Tervezett tevékenység	Tervezett bevont létszám (fő)
Az intézmény tanulóinak közös, zenés-mozgásos programot szervezünk, amely játékos formában ösztönzi a rendszeres testmozgást, erősíti a közösségi összetartozást, és élményszerűen közvetíti az egészséges, aktív életmód fontosságát. (Székhely)	201
Sportverseny (tagiskola)	173

Tervezett tevékenység	Tervezett bevont létszám (fő)
A pályaorientációs napot a székhelyintézmény és a tagintézmény azonos időpontban, de az intézményegységek sajátosságaihoz igazodó programmal valósítja meg. A székhelyintézményben a tanulók különböző szakmákkal és foglalkozásokkal ismerkednek meg. A program tartalmát és helyszínét az egyes osztályok önállóan határozzák meg; ennek keretében intézményen belüli foglalkozások, szakemberekkel történő találkozások, üzem- és munkahely-látogatások, valamint egyéb külső helyszínen megvalósuló programok is szervezhetők.	201
A tagintézményben a pályaorientációs program az iskola keretein belül valósul meg. A tanulók életkorukhoz igazodó, játékos és interaktív feladatokon keresztül ismerhetik meg a különböző szakmákat, foglalkozási területeket, valamint az azokhoz kapcsolódó tevékenységeket és képességeket.	271

Tervezett tevékenység	Tervezett bevont létszám (fő)
A témahét programjaiban a székhelyintézmény tanulói vesznek részt. A témahét a Pénziránytű Alapítvány által közzétett szakmai és módszertani ajánlások, valamint oktatási segédanyagok felhasználásával, a tanórákba beépítve valósul meg. A foglalkozások célja a tanulók életkorának megfelelő pénzügyi ismeretek, a tudatos pénzkezelés és a felelős gazdálkodás alapjainak fejlesztése.	201

Tervezett tevékenység	Tervezett bevont létszám (fő)
A székhelyintézményben a Digitális Témahét programjai a már hagyománnyá vált LEGO-robotikai versenyre, valamint a tanulók aktív, alkotó és felelős digitális eszközhasználatára épülnek. A tervezett foglalkozások között QR-kódos digitális kalandtúra, 3D-nyomtató-bemutató, továbbá életkorhoz igazodó, játékos problémamegoldó feladatok szerepelnek. A tanulók az AI segítségével készült tartalmak vizsgálatán keresztül gyakorolják az információk hitelességének ellenőrzését, a tudatos forráshasználatot és az online biztonság alapelveit. A programok célja, hogy a digitális technológiát ne csupán felhasználóként, hanem gondolkodó, együttműködő és kreatív alkotóként alkalmazzák.	201
A tagintézményben a Digitális Témahét keretében általános műveltségi vetélkedőt, LEGO-ügyességi versenyt és játékos, interaktív digitális feladatokat szervezünk. A programok során a tanulók változatos feladathelyzetekben alkalmazhatják ismereteiket, miközben fejlődik problémamegoldó gondolkodásuk, kreativitásuk, együttműködésük és digitális kompetenciájuk. Az életkorukhoz igazodó feladatok az online biztonság, a tudatos információhasználat és a felelős digitális magatartás alapelveinek megismerését is támogatják.	139

Tervezett tevékenység	Tervezett bevont létszám (fő)
Ökoiskolai céljainkhoz kapcsolódva a Fenntarthatósági Témahéten tanórai és tanórán kívüli programokkal erősítjük tanulóink környezettudatos szemléletét. Gyakorlati feladatokkal hívjuk fel a figyelmet a hulladékcsökkentésre, az újrahasznosításra, valamint a természeti értékek védelmére és a takarékos erőforrás-felhasználásra.	201
A Fenntarthatósági Témahéten életkorhoz igazodó, játékos és gyakorlati tevékenységekkel segítjük a környezettudatos szokások kialakítását. A programok során kiemelt figyelmet fordítunk a közvetlen környezet tisztaságára, a szelektív hulladékgyűjtésre, valamint a vízzel és energiával való takarékosagra.	271

5.4 Tervezett tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

(5 nap, melyből egy nap DÖK nap, egy nap pályaaorientáció)

Székhely:

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2026.12.12.	Pályaaorientációs nap	Osztályfőnökök
2027.01.29.	Félévi értekezlet	Fésüsne Soltész Emese
2027.04.05.	Tavaszi nevelési értekezlet	Fésüsne Soltész Emese
2027.06.11.	DÖK nap	Gáti Gábor
2027.06.18.	Ballagás	Jánosi-Gégény Zsuzsanna

Tagiskola:

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2026.12.12.	Pályaaorientációs nap	Szilágyi-Gál Viktória, Szám Edina
2027.02.05.	Félévi értekezlet	Szilágyi-Gál Viktória, Vartnálné Juhász Judit
2027.03.16.	Tavaszi nevelési értekezlet	Szilágyi-Gál Viktória, Vartnálné Juhász Judit
2027.05.18.	Rekreációs nap	Szilágyi-Gál Viktória, Vartnálné Juhász Judit
2027.június 18.	DÖK nap	Horpácsi-Nagy Katalin, Rózsa Zsófia, Szilágyi Attila, Mészáros Enikő

5.5 Ünnepek, megemlékezések

Székhely:

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2026.10.06.	Aradi vértanúk napja (október 6.)	Szemesné Czövek Zsuzsanna
2026.10.22.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Gáti Gábor
2026.12.12.	Adventi gyertyagyújtás a Községi Házban	Fésüsne Soltész Emese
2026.12.18.	Karácsonyi ünnepség	Fási Vivien, Makrainé Mikitkó Angelika
2026.01.22.	A magyar kultúra napja	Lukács-Nagy Annamária
2026.02.25.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)	Szemesné Czövek Zsuzsanna
2026.03.12.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Jánosi-Gégény Zsuzsanna
2026.04.16.	A holokauszt áldozatainak emléknapja	Jánosi-Gégény Zsuzsanna
2027.04.04-08.	Anyák napja	Alsós osztályfőnökök
2026.06.04.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Nagyné Tóth Zita
2026.06.11.	Gyereknapi	Gáti Gábor

Tagiskola:

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2025.10.06.	Aradi vértanúk napja (október 6.)	Rózsa Zsófia
2025.10.21.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Mészáros Enikő, Drótos Erika
2026.12.06.	Mikulás ünnepség	Vartnalné Juhász Judit
2025.12.17.	Karácsonyi ünnepség	Horpácsi-Nagy Katalin, Vartnalné Juhász Judit
2026.02.04.	Farsang	Vartnalné Juhász Judit
2026.02.25.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)	Takács Éva Marianna
2026.03.12.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Mészáros Enikő, Drótos Erika
2026.04.16.	A holokauszt áldozatainak emléknapja	
2026.06.04.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Lesinszki Anikó

5.6 Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése

Székhely:

Mérés megnevezése	Időpont	Felelős
Országos mérés	2027. március 22. – 2027. május 28.	Fésüsne Soltész Emese, Jánosi- Gégény Zsuzsanna
DIFER (1., 2. évfolyam)	2026. október 22. – 2026. december 07.	Gyógypedagógusok
Szövegértési képességek felmérése (1. évfolyam)	2027. május	Karasz-Funák Erika Majtényi Marianna Tünde
Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	2026. szeptember 16. – 2026. október 09.	Jánosi-Gégény Zsuzsanna
NETFIT	2027. január 8. – 2027. május 05.	Réti József

Tagiskola:

Mérés megnevezése	Időpont	Felelős
Országos mérés	2027. március 22. – 2027. május 28.	Szilágyi-Gál Viktória, osztályfőnökök
DIFER (1., 2. évfolyam)	2026. október 22. – 2026. december 07.	Szilágyi-Gál Viktória, Szabóné Homoki Nikolett
Szövegértési képességek felmérése (1. évfolyam)	2027. május	Ujaczki Erzsébet, Takács Anett Médea
Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	2026. szeptember 16. – 2026. október 09.	Rózsa Zsófia, Szilágyi Attila
NETFIT	2027. január 8. – 2027. május 05.	Takács Anikó, Czeto Márk

5.7 Szülői értekezletek, fogadóórák időpontja

Szülői értekezletek tervezett időpontja	Fogadóórák tervezett időpontja
2026.09.03. 2027.02.01-02.05 2027.05.03-07. (székhely)	2026.11.23. 2026.04.26. (székhely)
Tanév elején, félévkor és szükség esetén (szeptember, február) (tagiskola)	Az osztályfőnökökkel egyeztetett időpontokban (tagiskola)

5.8 Értekezletek, vezetői megbeszélések időpontjai

Alakuló értekezlet	2026.08.24.
Tanévnyitó értekezlet (székhely)	2026.08.26.
Tanévnyitó értekezlet (tagiskola)	2026.08.31.
Munkaközösségi értekezlet (székhely)	2026.08.28.-31.
Évindító szülői értekezlet (székhely)	2026.09.03.
Osztályozó értekezlet (székhely)	2027.01.22.
Osztályozó értekezlet (tagiskola)	2027.01.26-27.
Félévi értekezlet (székhely)	2027.01.29.
Félévi értekezlet (tagiskola)	2027.02.05.
Tavaszi nevelési értekezlet (székhely)	2027.04.05.
Tavaszi nevelési értekezlet (tagiskola)	2027.03.16.
Év végi osztályozó értekezlet (székhely)	2027.06.22.
Év végi osztályozó értekezlet (tagiskola)	2027.06.21.
Tanévzáró értekezlet (székhely)	2027.07.05.
Tanévzáró értekezlet (tagiskola)	2027.07.02.
Nevelőtestületi értekezlet (székhely)	Minden hónap utolsó napja
Nevelőtestületi értekezlet (tagiskola)	Minden hónap első csütörtökén
Vezetői megbeszélések	heti egy alkalommal, illetve szükség esetén
Főigazgatói, tagintézményi vezetői értekezlet	minden hétfőn 14 órától

5.9 Az intézmény bemutatkozását szolgáló iskolai nyílt napok tervezett időpontja

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2027. április 26-30.	Nyílt tanítási napok (tagiskola)	Rózsa Zsófia, Kövér Mária, Mészáros Enikő
2027.01.18-22.	Nyílt hét a művészeti iskolában	művészeti szaktanárok
2027.03.22-23.	Nyílt nap az általános iskolában (székhely)	szaktanárok

5.10 A 2027/2028. tanévre tervezett beiskolázási tevékenységek

Székhely:

Feladat megnevezése	I. Iskolába hívogató foglalkozás – Hangszersimogató, tánc
Felelős	Madaras Attila, Fási Vivien, Süttő-Tombácz Anikó
Határidő	2026.10.19.

Feladat megnevezése	II. Iskolába hívogató foglalkozás – Lego módszer
Felelős	Karsza-Funák Erika, Fésüsne Soltész Emesse
Határidő	2026.11.25.

Feladat megnevezése	III. Iskolába hívogató foglalkozás – Képességfejlesztő sakk
Felelős	Fügediné Rakaczki Ildikó
Határidő	2027.02.23.

Feladat megnevezése	IV. Iskolába hívogató foglalkozás –Matematika
Felelős	Fási Vivien
Határidő	2027.03.22.

Feladat megnevezése	V. Iskolába hívogató foglalkozás – Angol nyelv
Felelős	Nagyné Tóth Zita, Takács Attila
Határidő	2027.04.07

Tagiskola

Feladat megnevezése	Óvónők látogatása az 1. osztályban
Felelős	Kövér Mária, Mészáros Enikő
Határidő	2026. november 10.

Feladat megnevezése	Karácsonyi műsor
Felelős	Horpácsi-Nagy Katalin, Vartnálné Juhász Judit
Határidő	2026.december 17.

Feladat megnevezése	Óvodai foglalkozás megtekintése
Felelős	Kövér Mária, Mészáros Enikő
Határidő	2027. március 18.

Feladat megnevezése	Leendő elsősök látogatása az iskolába
Felelős	Kövér Mária, Mészáros Enikő
Határidő	2027. április 14.

6. ESEMÉNYNAPTÁR

ESEMÉNYNAPTÁR SZÉKHELYINTÉZMÉNY			
Időpont	Feladat	Felelősök	Szakmai kapcsolat, program, együttműködés, megjegyzés
Augusztus			
24.	Alakuló értekezlet Munkavédelmi, tűzvédelmi oktatás	Fésüsne Soltész Emese	A székhelyintézmény és a Benedek Elek Tagiskola közös szervezésében megvalósuló program.
26.	Tanévnyitó értekezlet	Fésüsne Soltész Emese	
27.	Munkaközösségi értekezletek	Fügediné Rakaczki Ildikó Firtkó Erika Slezák Éva	Alsós munkaközösség Felső munkaközösség Művészeti munkaközösség
28.	Javítóvizsgák	Fésüsne Soltész Emese	
28.	Alsós munkaközösségi értekezlet	Fügediné Rakaczki Ildikó	
31.	Felső munkaközösségi értekezlet	Firtkó Erika	
Szeptember			
1.	Tanévnyitó ünnepség	Fási Vivien Makrainé Mikitkó Angelika	4. évfolyam
1.	DÖK alakuló ülés	Gáti Gábor	4-8 évfolyam
1.	Rendkívüli nevelőtestületi értekezlet	Fésüsne Soltész Emese	
3.	Évindító szülői értekezlet Osztály szülői értekezletek	Fésüsne Soltész Emese, osztályfőnökök	
1-4.	Pótbeiratkozás a művészeti iskola tanszakjaira	szaktanárok, munkaközösség-vezető	
7.	SZK értekezlet	Fésüsne Soltész Emese	
8.-tól	Diákolimpia nevezés	Réti József	
9.	DÖK gyűlés	Gáti Gábor	Eseménynaptár elfogadása
14.	Herman Túra Lillafüred-5. osztály	Balogh Mihály	Az iskolánk névadójához, Herman Ottóhoz kapcsolódó hagyományos túra.
14.	Tanmenetek leadási határideje	Fésüsne Soltész Emese	HermanPortal
14.	Diákok hangja	Gáti Gábor	DÖK: Anonim tanulói véleménygyűjtés és Herman Fórum; a javaslatok összegzése „Herman hangja” címmel.
14-30.	Év eleji bemeneti mérések	szaktanárok	szövegértés, nyelvtan /angol nyelv tagozat/ matematika

16.	Papírgyűjtés	Gáti Gábor	DÖK
18.	Hebe „Szeresd a Földet!”	Laukotáné Varga Nóra	környezetvédelmi verseny
21.	Herman Túra Lillafüred-alsó tagozat	Fügediné Rakaczki Ildikó	Az iskolánk névadójához, Herman Ottóhoz kapcsolódó hagyományos túra.
25.	Magyar Diáksport Napja	Réti József	Közös zenés-mozgásos program a mozgás örömeinek és a közösségi élménynek az erősítésére.
25.	POM mérés	Jánosi-Gégény Zsuzsanna	8. évfolyam
30.	Nevelőtestületi értekezlet	Fésűsné Soltész Emese	
Október			
1.	Népdaléneklési verseny a Zene világnapja alkalmából	Juhász Péter	
5.	Állatok világnapja	Shethia Emese	
6.	Október 6-i ünnepi műsor	Szemesné Czövek Zsuzsanna	iskolaszintű rendezvény
6.	Aradi Vértanúk Emléknapja	Alsózsolca Város Önkormányzata	nevelőtestület
7.	DÖK gyűlés	Gáti Gábor	
7-9.	Alsózsolca önkormányzatánál látogatás	Gáti Gábor	A diákönkormányzat látogatása: a helyi közelet és az önkormányzat munkájának megismerése.
9.	Bólyai Matematika Csapatverseny	szaktanárok	
12.	Őszi Jeles Nap	Fügediné Rakaczki Ildikó	A szülői közösséggel együtt szervezett program, amely erősíti a pedagógusok és a szülők közötti kapcsolatot, valamint az iskola közösségét.
15.	Iskolai Szkander verseny	Gáti Gábor	DÖK
17.	Halloween-i Retro Party	Szülői Közösség	A szülői közösség által szervezett rendezvény bevétele az iskola alapítványát támogatja, ezzel hozzájárulva az intézmény céljainak megvalósításához.
19.	I. Iskolába hívogató foglalkozás – hangszersimogató, tánc	Madaras Attila Fási Vivien Süttő-Tombác Anikó	Az óvoda–iskola átmenetet támogató, leendő elsősöknek szóló foglalkozás.
20.	„Az ős, ahogy én látom” Rajzverseny díjátadó, kiállítás megnyitó - Közösségi Ház	Strelec Csilla	Székhelyintézmény és tagintézmény közös programja. A tanulói alkotások bemutatása, díjátadó a Közösségi Házban.

21.	Nevelőtestületi értekezlet	Fésüsne Soltész Emese	
21.	I. Művészeti munkaközösségi értekezlet	Slezák Éva	Művészeti szaktanárok
22.	Október 23-i ünnepi műsor (iskolai)	Gáti Gábor	Iskolán belüli rendezvény
22.	Október 23-i ünnepi műsor (városi)	Alsózsoltváros Város Önkormányzata	Iskolai megemlékezés és közreműködés a városi ünnepségen
November			
2.	Halloween	Takács Attila, Nagyné Tóth Zita	„rémes étkek”, jelmez verseny, tökfaragás, vetélkedő
4.	DÖK gyűlés	Gáti Gábor	
6.	Bólyai Anyanyelvi Csapatverseny	Gáti Gábor	
11.	I. Növendékhangverseny	Juhász Péter	
16-20.	Trombitás találkozó	Mészáros Imre	
16-20.	Egészségvédelmi témahét	Korály-Varga Renáta	
19.	Bemutatóóra a tagintézményben	Szabóné Homoki Nikolett (tagiskola)	Szakmai tapasztalatcsere a székhelyintézmény és a tagiskola pedagógusai között.
23.	Fogadóórák felső tagozaton	szaktanárok	Krétában időpontfoglalás
23.	Zrínyi Ilona Matematikaverseny I. forduló	szaktanárok	
23.	HH Matematikaverseny-felső tagozat	Pappné Berei Éva	Célja a tanulási motiváció erősítése, a sikerélmény biztosítása és a matematikai képességek kibontakoztatása.
25.	II. Iskolába hívogató foglalkozás – LEGO	Karsza-Funák Erika Fésüsne Soltész Emese	Az óvoda–iskola átmenetet támogató, leendő elsősöknek szóló LEGO-foglalkozás.
30.	I. Adventi gyertyagyújtás	Juhász Péter	Iskolán belüli rendezvény
30.	Nevelőtestületi értekezlet	Fésüsne Soltész Emese	
December			
1.	Nyolcadik osztályosok jelentkeztetése a központi írásbeli vizsgára	Jánosi-Gégény Zsuzsanna	
2.	DÖK gyűlés	Gáti Gábor	
3.	Mikuláskoncert az óvodában	Molnár Melitta	Hangszeres bemutató az óvodában, az óvoda–iskola kapcsolat erősítésére.
4.	Mikulás Party-	Majtényi Marianna	alsó tagozat

		Tünde	
7.	Mikulás Mozi	Gáti Gábor	felső tagozat (DÖK)
7.	II. Adventi gyertyagyújtás	Juhász Péter	Iskolán belüli rendezvény búza Református egyház
10.	Csere-bere vásár	Gáti Gábor	DÖK
12.	Pályaorientációs nap - I. tanítás nélküli munkanap	osztályfőnökök	Osztályonként tervezett, akár külső helyszínes programok.
12.	Városi adventi gyertyagyújtás – Közösségi Ház	Fésüsne Soltész Emese	Közreműködés a városi közösségi programban.
14.	III. Adventi gyertyagyújtás	Juhász Péter	Iskolán belüli rendezvény Luca-búza vetése osztályonként
17.	IV. Adventi gyertyagyújtás	Juhász Péter	Iskolán belüli rendezvény Római katolikus egyház
17-18.	Karácsonyi ünnepség és hangverseny	Madaras Attila Fási Vivien Makrainé Mikitkó Angelika	A szülők számára is megtekinthető ünnepi műsor közös élményt nyújt a tanulóknak, a pedagógusoknak és a családoknak, erősítve az iskola és a szülők kapcsolatát.
18.	Karácsonyi vacsora	Fésüsne Soltész Emese	A székhelyintézmény és a tagiskola pedagógusainak közös karácsonyi vacsorája, amely erősíti a nevelőtestület összetartozását és a két feladatellátási hely közötti kapcsolatot.
Január			
6.	DÖK gyűlés	Gáti Gábor	
8-tól	NETFIT mérés kezdete	Réti József	1-4. évfolyam
11-15.	Filmvetítés - Közösségi Ház	Fügediné Rakaczki Ildikó	Filmvetítés a Közösségi Házban. Közös program a tagintézmény tanulóival.
11-15.	„Beöltözős” hét	Gáti Gábor	DÖK
18-22.	Félévi tanszaki meghallgatások - zene, társastánc	szaktanárok	
22.	A magyar kultúra napja	Lukács – Nagy Annamária	Iskolán belüli rendezvény
23.	Központi írásbeli felvételi vizsga	Jánosi Gégény Zsuzsanna	8. évfolyam
25.	Félévi osztályozó értekezlet	Fésüsne Soltész Emese	szaktanárok
25-29.	Nyílt hét a művészeti iskolában	szaktanárok	A szülők betekintést nyerhetnek a művészeti iskola foglalkozásaiba, megismerhetik gyermekük munkáját.
29.	Félévi értekezlet II. tanítás nélküli munkanap	Fésüsne Soltész Emese	

Február			
1-5.	Szülői értekezlet	osztályfőnökök	
1-5.	XXXVII. Herman Ottó Kárpát – medencei Biológiaverseny	Laukotáné Varga Nóra	
3.	DÖK gyűlés	Gáti Gábor	
8.	Farsang	Karsza-Funák Erika Kiss Bálintné	Alsó tagozat
13.	First Lego League Bioglow Miskolci selejtező	Karsza-Funák Erika Fésüsne Soltész Emese Flaskó Balázs	Miskolci Egyetem
10-17.	Angol Nyelvi Tesztmegoldó Verseny	Firtkó Erika	
13.	Városi Toros Nap	Fésüsne Soltész Emese	Közreműködés a városi közösségi programban.
15.	Valentin nap	Gáti Gábor	DÖK
18.	Télűzés	Pappné Berei Éva	Székhelyintézmény és a tagintézmény együttműködése.
23.	III. Iskolába hívogató foglalkozás – sakk	Fügediné Rakaczki Ildikó	Az óvoda–iskola átmenetet támogató, leendő elsősoőknek szóló sakkfoglalkozás.
25.	A kommunista diktatúra áldozatainak emléklapja	Szemesné Czövek Zsuzsanna	Felső tagozat
26.	Nevelőtestületi értekezlet	Fésüsne Soltész Emese	
Március			
1.	DÖK gyűlés	Gáti Gábor	
1-5.	„Pénz 7” témahét	Pappné Berei Éva	Tanórákba épített pénzügyi nevelés a Pénziránytű ajánlásai alapján.
5.	Pizsama Party	Gáti Gábor	DÖK 7-8. évfolyam
8.	Szavalóverseny	Makrainé Mikitkó Angelika	alsó tagozat
9.	Szépíráverseny	Fási Vivien	alsó tagozat
10.	ÖKO-nap	Gáti Gábor	DÖK
12.	Verbunkos Négykezes Zongoraverseny	Slezák Éva	Sátoraljaújhely – online
12.	Március 15-i műsor	Jánosi-Gégény Zsuzsanna	Iskolán belüli program
13.	Megemlékezés az 1848–49-es forradalom és szabadságharc hőseiről	Alsózsolca Város Önkormányzat	nevelőtestület
15.	VII. Nemzetközi Zongoramesék zongoraverseny	Slezák Éva	online
22.	Országos kompetencia-mérések kezdete	Fésüsne Soltész Emese Jánosi-Gégény Zsuzsanna	4., 6., 8. évfolyam
22.	IV. Iskolába hívogató	Fási Vivien	Az óvoda–iskola átmenetet

	foglalkozás – matematika		támogató, leendő elsősöknek szóló matematikai foglalkozás.
22.	Víz világnapja	Horváth Eszter	Iskolaszintű rendezvény
22-23.	Nyílt napok az általános iskolában.	szaktanárok	A szülők betekintést nyerhetnek az általános iskola foglalkozásaiba, megismerhetik gyermekeik munkáját és fejlődését.
24.	Húsvéti kézműves foglalkozás	tanítók Juhász Péter	alsó tagozat Tojásfa – állítás
24.	Aprók szava vers- és mesemondóverseny	tanítók	
24.	Körzeti Matematika Verseny	Korály-Varga Renáta	
Április			
5.	Tavaszi nevelési értekezlet III. tanítás nélküli munkanap	Fésüsne Soltész Emese	
5-9.	Tavaszesen	Balogh Mihály	természettudományi verseny
5-9.	Digitális témahét	Flaskó Balázs Fésüsne Soltész Emese	Székhely: LEGO-robotikai és digitális alkotóprogramok., LEGO-ügyességi verseny
5-9.	LEGO bemutató óra a székhelyintézményben	Karsza-Funák Erika	LEGO-alapú tanulási módszerek bemutatása és szakmai tapasztalatcsere a tagintézmény és a székhelyintézmény között.
7.	DÖK gyűlés	Gáti Gábor	
7.	V. Iskolába hívogató foglalkozás- angol nyelv	Nagyné Tóth Zita Takács Attila	Az óvoda–iskola átmenetet támogató, leendő elsősöknek szóló angol nyelvi foglalkozás.
12.	Költészet napja	Gáti Gábor, Jánosi-Gégény Zsuzsanna	Iskolán belüli rendezvény
12.	II. Művészeti munkaközösségi értekezlet	Slezák Éva	Művészeti szaktanárok
12-16.	35. Regionális Verbunkos Furulyaverseny	Madaras Attila, Juhász Péter, Mészáros Imre, Slezák Éva	Sátorajáújhely
16.	Holokausz áldozatainak emléknapja	Jánosi-Gégény Zsuzsanna	Iskolán belüli rendezvény felső tagozat
19-23.	Kistokaji Népdaléneklési verseny	Molnár Melitta	
19-23.	Zongora tanszak közös koncertje	Slezák Éva	
19-23.	Játék határok nélkül – zongorás találkozó	Slezák Éva	Szirmabesenyő
19-23.	Fenntarthatósági	Duberné Fecske Dóra	Az ökoiskolai programhoz

	témahét Föld napja	Makrainé Mikitkó Angelika	kapcsolódó, környezettudatos szemléletet erősítő tevékenységek alsó és felső évfolyamon.
19-23.	Beiratkozás	Fésüsne Soltész Emese	
21.	B-A-Z. Megyei furulyaverseny	Madaras Attila, Juhász Péter	Miskolc
26.	Fogadóórák a felső tagozaton	szaktanárok	Kréta időpontfoglalás
28.	Bőcsi Koncz József Általános és Művészeti Iskolával közös koncert	zenetanárok	A két művészeti intézmény közös hangversenye.
30.	Nevelőtestületi értekezlet	Fésüsne Soltész Emese	
Május			
3-7.	Regionális Négykezes Zongoraverseny	Slezák Éva	Sárospatak
3-7.	Anyák napja	osztályfőnökök	alsó tagozat
3-7.	Szülői értekezlet	osztályfőnökök	
4.	35. Regionális Verbunkos Zongoraverseny	Slezák Éva	Sátoraljaújhely
5.	DÖK gyűlés	Gáti Gábor	
10.	Madarak és fák napja	Horváth Eszter	Iskolán belüli rendezvény alsó és felső tagozat
11.	Hangos olvasás verseny	Fügediné Rakaczki Ildikó	alsó tagozat
12.	Hangszerbemutató az első osztályosoknak	zenetanárok	
14.	Alapítványi bál	Fási Vivien, Süttő-Tombácz Anikó	Az intézményi alapítványt támogató, a szülői és helyi közösséget bevonó rendezvény.
18.	Matematikaverseny	Korály-Varga Renáta	alsó tagozat
24.	Művészeti zárókoncert	zenetanárok	
26.	Kihívás napi sportnap	Réti József	A Kihívás napja alkalmából az iskola a városi rendezvényhez kapcsolódva közös mozgásos programon vesz részt, erősítve az egészséges életmód iránti elköteleződést és a helyi közösséggel való kapcsolatot.
31.	Nevelőtestületi értekezlet	Fésüsne Soltész Emese	

Június			
1-3.	Hon- és népismereti tábor	Szemesné Czövek Zsuzsanna	5. évfolyam
1-14.	Év végi kimeneti mérések	szaktanárok	szövegértés, nyelvtan /angol nyelv tagozat/ matematika
4.	Nemzeti összetartozás napja	Nagyné Tóth Zita	Pelsőci testvériskola
4.	Herman Poetry Show angol nyelvi szavalóverseny	Firtó Erika	A pelsőci testvériskola, a Benedek Elek Tagiskola és a székhelyintézmény tanulóinak közös versenye, amely erősíti a diákok közötti kapcsolatot és az összetartozás élményét.
7-8-9.	Erdei Iskola	Fási Vivien, Makrainé Mikitkó Angelika, Balogh Mihály	Tantermen kívüli, tapasztalati tanulásra és közösségépítésre épülő program.
10.	DÖK gyűlés	Gáti Gábor	
11.	Dök nap, Gyereknapi IV. tanítás nélküli munkanap	Gáti Gábor	A diákönkormányzat közreműködésével szervezett közösségi és szabadidős program.
15.	Osztálykirándulások	osztályfőnökök	
16.	Csere-bere vásár	Gáti Gábor	DÖK
18.	Ballagás 17:00 V. tanítás nélküli munkanap	Jánosi-Gégény Zsuzsanna	
22.	Év végi osztályozó értekezlet	Fésüsne Soltész Emese	
22-25.	Osztályozó vizsga	Fésüsne Soltész Emese	
26.	Pelsőc Falunap	Fésüsne Soltész Emese Molnár Melitta Mária	Tanulóink hagyományosan fellépnek a pelsőci falunapon. Szereplésük erősíti a testvériskolai kapcsolatot és lehetőséget ad tehetségük bemutatására.
28.	Tanévzárási ünnepség	Laukotáné Varga Nóra	
30.	Nevelőtestületi kirándulás	Fésüsne Soltész Emese	A nevelőtestületi kirándulás közös élményt nyújt, erősíti a pedagógusok összetartozását, valamint a székhelyintézmény és a tagiskola közötti kapcsolatot.
Július			
5.	Tanévzárási értekezlet	Fésüsne Soltész Emese	

ESEMÉNYNAPTÁR TAGISKOLA			
Időpont	Program	Felelős	Szakmai kapcsolat, program, együttműködés, megjegyzés
Augusztus			
24.	Alakuló nevelési értekezlet	Fésüsne Soltész Emese	Alsózsolcai Herman Ottó Ált. Isk. és AMI Alsózsolcai Herman Ottó Ált. Isk. és AMI Benedek Elek Tagiskolája
25.	Alsó tagozatos munkaközösség alakuló értekezlet	Kövé Mária	Alsózsolcai Herman Ottó Ált. Isk. és AMI Benedek Elek Tagiskolája alsó tagozatos munkaközösség tagjai Rózsa Zsófia felső tagozatos munkaközösség vezető
25.	Felkészítés az osztályozó, javító- és különbözeti vizsgára	Szilágyi- Gál Viktória Rózsa Zsófia Kövé Mária	tanítók szaktanárok
26-27.	Osztályozó vizsga Javító vizsga Különbözeti vizsga	Szilágyi- Gál Viktória Rózsa Zsófia Kövé Mária	tanítók szaktanárok
31.	Tanévnyitó értekezlet	Fésüsne Soltész Emese Szilágyi- Gál Viktória	
Szeptember			
1.	Tanévnyitó ünnepség	Szilágyi- Gál Viktória	DÖK Alsó tagozatos munkaközösség Felső tagozatos munkaközösség
1.	Házirend ismertetése Tűz- és balesetvédelmi oktatás	osztályfőnökök	
1-4.	Ügyeleti rend kialakítása	Rózsa Zsófia Kövé Mária	Alsózsolcai Herman Ottó Ált. Isk. és AMI Benedek Elek Tagiskolája alsó tagozatos munkaközösség tagjai, felső tagozatos munkaközösség tagjai
7-11.	Osztály szülői értekezletek	osztályfőnökök	
7-11.	Bemeneti mérések	Szaktanárok	Megjegyzés: Magyar nyelv, irodalom, matematika tantárgyakból
15.	Tanmenetek elkészítése, véleményezése	Kövé Mária	Alsózsolcai Herman Ottó Ált. Isk. és AMI Benedek Elek Tagiskolája alsó tagozatos munkaközösség
15-ig	Bemeneti részképességmérések	osztályfőnökök	Hátránykompenzációs munkaközösség
15-ig	DIFER mérés előkészítése	iskolapszichológus	Hátránykompenzációs munkaközösség

16.	Gyereknapi az óvodában	Kövér Mária	Alsózsolcai 2.sz. Óvoda és Konyha 1.osztályosok
17.	Könyvtári foglalkozás	Kövér Mária	Alsózsolcai Közösségi Ház és Könyvtár 1 alsó tagozatos osztály
21-25.	Benedek Elek témahét	Horpácsi- Nagy Katalin Sebené Kovács Zsuzsanna	
24.	Benedek Elek akadályverseny		5. évfolyam bevonásával Szivárványhíd munkacsoport
23.	Diákok Hangja témanap	Horpácsi- Nagy Katalin	DÖK
25.	POM mérés- 8.évfolyam	Szilágyi Attila	Online
25.	Magyar Diáksport Napja	Takács Anikó Czető Márk	4. évfolyam bevonásával Szivárványhíd munkacsoport
Október			
1.hét	JOKER kártya kiosztása a fejlődést mutató gyerekek számára	osztályfőnökök Vartnálné Juhász Judit	Apró lépések program
2.	Kapkodd a lábad sportverseny	Rózsa Zsófia Kövér Mária	
6.	Aradi vértanúk napja	Rózsa Zsófia	iskolaszintű rendezvény
6.	Könyvtári foglalkozás	Kövér Mária	Alsózsolcai Közösségi Ház és Könyvtár 1 alsó tagozatos osztály
15.	Ének házi verseny	Szurmayné Petendi Rita Száva Anita	
12-16.	„Az ősz- ahogy én látom” rajzpályázat	Strelec Csilla Kosárkó Istvánné	Székhelyintézmény és tagintézmény közös programja
19.	„Az ősz- ahogy én látom” rajzpályázat díjátadó		1 fő DÖK- tag a zsűriben Alsózsolcai Közösségi Ház és Könyvtár a díjátadó helyszíne
20.	Halloween	osztályfőnökök	
21.	Az 1956-os forradalom- és szabadságharc ünnepe	Mészáros Enikő Drótos Erika	iskolaszintű rendezvény
22.	Boszy-party	Horpácsi- Nagy Katalin Vartnálné Juhász Judit Szabóné Homoki Nikolett	Apró lépések program DÖK
folyamatos	DIFER mérés		
November			
1.hét	JOKER kártya kiosztása a fejlődést mutató gyerekek számára	osztályfőnökök Vartnálné Juhász Judit	Apró lépések program
10.	Óvónők látogatása az 1.osztályokba	Mészáros Enikő Kövér Mária	Hátránykompenzációs munkaközösség Alsó tagozatos munkaközösség
3. hét	Könyvtári foglalkozás	Kövér Mária	Alsózsolcai Közösségi Ház

			és Könyvtár 1 alsó tagozatos osztály
18.	Cigány vers és prózaíró verseny	Ujaczki Erzsébet Mászáros Enikő	Alsózsolcai Herman Ottó Ált. Isk. és AMI Benedek Elek Tagiskolája alsó és felső tagozat közös programja nemzetiségi munkacsoport (népismeret)
19.	Bemutató óra a tagintézményben	Szabóné Homoki Nikolett	Székhelyintézmény és tagintézmény együttműködése
24.	Szépíró háziverseny	Gregor Tiborné Drótos Erika Száva Anita	Alsózsolcai Herman Ottó Ált. Isk. és AMI Benedek Elek Tagiskolája alsó és felső tagozat Dök (1 fő a zsűriben) Szivárványhíd munkacsoport
26.	Hangosolvasási verseny	Lesinszki Anikó	Alsózsolcai Herman Ottó Általános Iskola és AMI Benedek Elek Tagiskolája felső tagozat és DÖK
December			
1.hét	JOKER kártya kiosztása a fejlődést mutató gyerekek számára	osztályfőnökök Vartnálné Juhász Judit	Apró lépések program
1.héttől	Adventi készülődés	osztályfőnökök, osztálytanítók	
4.	Asztalitenisz verseny	Nagy Attila Trója Tamás	
6.	Mikulás ünnepség	Vartnálné Juhász Judit	osztályszinten
12.	1. Tanítás nélküli munkanap Pályaorientációs nap	Szilágyi- Gál Viktória Szám Edina	
17..	Családi nap- családi adventi készülődés	Szilágyi- Gál Viktória Szilágyi Attila Strelec Csilla Takács Éva Mariann	Alsózsolcai Herman Ottó Ált. Isk. és AMI Benedek Elek Tagiskolája alsó és felső tagozat nemzetiségi munkacsoport (egészségnevelés, rajz- és kézművesség, népismeret) Szivárványhíd munkacsoport Szülők bevonásával
17.	Karácsonyi műsor	Horpácsi- Nagy Katalin Vartnálné Juhász Judit	Alsózsolcai Herman Ottó Ált. Isk. és AMI Benedek Elek Tagiskolája alsó és felső tagozat Szivárványhíd munkacsoport DÖK Óvodások meghívása az ünnepi műsorra

Január			
1.hét	JOKER kártya kiosztása a fejlődést mutató gyerekek számára	osztályfőnökök Vartnálné Juhász Judit	Apró lépések program
1.hét	Netfit mérés kezdete	Takács Anikó	
2.hét	Mozizás a közösségi házban (1-2. évfolyam)	Takáts Anett Médea Gregor Tiborné	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár Székhelyintézmény részvételével
13.	„Ép testben ép lélek” egészségnevelés verseny	Szilágyi Attila	Alsózsolcai Herman Ottó Ált. Isk. és AMI Benedek Elek Tagiskolája alsó és felső tagozat közös programja nemzetiségi munkacsoport (egészségnevelés)
	Pelsőc Jótékonyági bál	Fésüsne Soltész Emese	Partneri kapcsolat erősítése a testvériskolával.
22.	I.félév zárása	osztályfőnökök, tanítók	
25-29.	Szülői értekezletek Félév lezárása után a Gyermekjóléti Szolgálattal, szülőkkel, közös megbeszélés a gyerekek teljesítményéről	Osztályfőnökök Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai Szülők	Partneri kapcsolat erősítése Kapcsolattartás a szülőkkel
25.	Félévi osztályozó értekezlet	Fésüsne Soltész Emese Szilágyi-Gál Viktória	szaktanárok
26.	Alsó tagozatos munkaközösség értekezlete	Kövér Mária	Alsózsolcai Herman Ottó Ált. Isk. és AMI Benedek Elek Tagiskolája alsó tagozatos munkaközösség tagjai Rózsa Zsófia felső tagozatos munkaközösség vezető
27.	Felső tagozatos munkaközösség értekezlete	Rózsa Zsófia	
29.	Félévi értesítők kiadása	osztályfőnökök	
Február			
1.hét	JOKER kártya kiosztása a fejlődést mutató gyerekek számára	osztályfőnökök Vartnálné Juhász Judit	Apró lépések program
4.	Farsang	Vartnálné Juhász Judit	Alsózsolcai Herman Ottó Ált. Isk. és AMI Benedek Elek Tagiskolája alsó és felső tagozat Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár
5.	2.Tanítás nélküli munkanap Félévi értekezlet	Fésüsne Soltész Emese Szilágyi- Gál Viktória Vartnálné Juhász Judit	
13.	Focibajnokság háziverseny	Takács Anikó Czető Márk	Szakmai kapcsolat: Alsózsolcai Herman Ottó Általános Iskola és AMI

			Alsózsolcai Herman Ottó Általános Iskola és AMI Benedek Elek Tagiskolája
15-19.	Mozizás a közösségi házban (3-4. évfolyam)	Sebéné Kovács Zsuzsanna Szabó Szilvia	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár
15-19.	Könyvtári foglalkozás	Kövér Mária	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár 1 alsó tagozatos osztály
Folyamatos	Felvételi jelentkezési lapok kitöltése	Rózsa Zsófia Szilágyi Attila Mészáros Enikő	Hátránykompenzációs munkaközösség
18.	Télüzés a székhelyintézményben.	Pappné Berei Éva (székhely) alsó tagozatos munkaközösség vezetője	Székhelyintézmény és tagintézmény együttműködése.
25.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	Takács Éva Marianna	
Március			
1.hét	JOKER kártya kiosztása a fejlődést mutató gyerekek számára	osztályfőnökök Vartnálné Juhász Judit	Apró lépések program
8-11.	Magyar vándorok- témahét a márciusi hősök emlékére	Leskó Balázsné Sebéné Kovács Zsuzsanna Rózsa Zsófia	
11.	Magyar vándorok- akadályverseny a márciusi hősök emlékére		
12.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe	Drótos Erika Mészáros Enikő	iskolaszintű rendezvény
17-19.	Könyvtári foglalkozás	Kövér Mária	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár 1 alsó tagozatos osztály
16.	3.Tanítás nélküli munkanap Tavaszi nevelési értekezlet	Fésüsne Soltész Emese Szilágyi-Gál Viktória Vartnálné Juhász Judit	
18.	Óvodai foglalkozás megtekintése	Mészáros Enikő Kövér Mária	Alsózsolcai 2.sz. Óvoda és Konyha Leendő első osztályos tanítók látogatása az óvodában
24.	Helyesírási verseny	Lesinszki Anikó Rózsa Zsófia	
Április			
1.hét	JOKER kártya kiosztása a fejlődést mutató gyerekek számára	osztályfőnökök Vartnálné Juhász Judit	Apró lépések program
5-9.	Digitális Témahét	Szilágyi Attila Takács Anikó	Általános műveltségi vetélkedő LEGO ügyességi vetélkedő
5-9.	LEGO bemutató óra a székhelyintézményben	Karsza-Funák Erika (székhely)	Székhelyintézmény és tagintézmény

		Kövé Mária Rózsa Zsófia	együttműködése
8.	Tavaszi házi versmondó verseny	Kövé Mária Mészáros Enikő Rózsa Zsófia Kövé Mária	Alsózsolcai Herman Ottó Ált. Isk. és AMI Benedek Elek Tagiskolája alsó és felső tagozat Szivárványhíd munkacsoport DÖK (1 tag a zsűriben)
12.	Versmondó Gála a Községi Házban		Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár
14.	Leendő elsősök látogatása az iskolába	Mészáros Enikő Kövé Mária	Hátránykompenzációs munkaközösség Alsó tagozatos munkaközösség Alsózsolcai 2.sz. Óvoda és Konyha
16.	Holokauszt áldozatainak emléknapja	Lesinszki Anikó	felső évfolyam
19-23.	Fenntarthatósági témahét	osztályfőnökök	környezeti nevelés
19-23.	Könyvtári foglalkozás	Kövé Mária	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár
26-30.	Nyílt tanítási napok	Rózsa Zsófia Kövé Mária Mészáros Enikő	felső tagozatos munkaközösség alsó tagozatos munkaközösség hátránykompenzációs munkaközösség
Május			
1.hét	JOKER kártya kiosztása a fejlődést mutató gyerekek számára	osztályfőnökök Vartnálné Juhász Judit	Apró lépések program
1-4.hét	Ballagási műsor forgatókönyvének elkészítése, próbák lebonyolítása	Rózsa Zsófia Szilágyi Attila Drótos Erika	
3-7.	Angol nyelvű házi szavalóverseny		4. évfolyam
4-8.	Anyák napja megünneplése osztályszinten	osztályfőnökök, tanítók koordinátor: Kövé Mária	az iskola és a szülők közötti együttműködés erősítése
10-14.	Madarak és fák napja akadályverseny	Sebéné Kovács Zsuzsanna Szabó Szilvia	környezeti nevelés 2.sz. óvoda 1 csoportjának részvételével Szivárványhíd program
14.	Matematika háziverseny	Nagy Attila Trója Tamás Zsolt	
18.	4. Tanítás nélküli munkanap Rekreációs nap	Szilágyi- Gál Viktória Vartnálné Juhász Judit	
19-21.	Könyvtári foglalkozás	Kövé Mária	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár

3-4. hét	Kimeneti részképességmérések	osztályfőnökök	
3-4. hét	DIFER ellenőrző mérések	gyógypedagógus	
3-4.hét	Kimeneti mérések	Szaktanárok	Megjegyzés: Magyar nyelv, irodalom, matematika tantárgyakból
4. hét	Szülői értekezlet	osztályfőnökök	
Június			
3.	VándorKaland	Takács Éva Marianna Szilágyi Attila Strelec Csilla	Alsózsolcai Herman Ottó Ált. Isk. és AMI Benedek Elek Tagiskolája alsó és felső tagozat nemzetiségi munkacsoportok
1-14.	Év végi kimeneti mérések	szaktanárok	szövegértés, nyelvtan /angol nyelv tagozat/ matematika
4.	Nemzeti Összetartozás Napja		Gyerekekkel való részvétel a településszintű megemlékezésen.
4.	Herman Poetry Show angol nyelvi szavalóverseny	Firtkó Erika (székhely)	Alsózsolcai Herman Ottó Ált. Isk. és AMI szakmai kapcsolat a székhelyintézménnyel
7.	Természettudományi vetélkedő	Szilágyi János	
8.	Konzultáció az óvónőkkel	Kövér Mária	óvónők leendő elsős tanítók
18	5.Tanítás nélküli munkanap DÖK nap Ballagás	Horpácsi- Nagy Katalin Rózsa Zsófia Szilágyi Attila Mészáros Enikő	
21.	Tanév végi osztályozó értekezlet	Fésüsne Soltész Emese Szilágyi- Gál Viktória	szaktanárok
25.	Bizonyítványosztás	osztályfőnökök	
28.	Alsó tagozatos munkaközösségi értekezlet	Kövér Mária	Benedek Elek Tagiskolája alsó tagozatos munkaközösség tagjai Rózsa Zsófia felső tagozatos munkaközösség vezető
29.	Felső tagozatos munkaközösségi értekezlet	Rózsa Zsófia	Benedek Elek Tagiskolája felső tagozatos munkaközösség tagjai Kövér Mária alsó tagozatos munkaközösség vezető
Július			
2.	Tanév végi értekezlet	Fésüsne Soltész Emese Szilágyi- Gál Viktória Vartnálné Juhász Judit	

7. VERSENYEK

7.1 A tanulók részvételével, felkészítésével tervezett versenyek naptára

A versenyekkel, egyedi iskolai eseményekkel kapcsolatos költségek finanszírozása a mindenkori költségvetés figyelembevételével, kötelezettségvállalás engedélyezését követően történhet.

A versenynaptár, mely az előre tervezhető tanulmányi, sport és művészeti versenyeket, valamint a kapcsolódó költségtervet tartalmazza, az **1. számú, 2. számú és 3.számú melléklet(ek)ben** található.

8. MÉRÉSEK, VIZSGÁK

8.1 Országos mérésekkel, értékelésekkel kapcsolatos teendők (előző tanévi beszámoló megállapításai alapján)

Mérés	Tevékenység	Időpont	Felelős
Országos kompetenciamérés	A mérés előkészítése, a tanulók és pedagógusok tájékoztatása, a technikai feltételek ellenőrzése	2027. március 22. előtt	Intézményvezetés mérési koordinátor
Országos kompetenciamérés	A mérés lebonyolítása, a részvétel és a szükséges dokumentáció biztosítása	2027. március 22. – május 28.	Mérési koordinátor érintett pedagógusok
DIFER – 1–2. évfolyam	A tanulók képességeinek felmérése, az eredmények rögzítése és felhasználása a fejlesztés tervezéséhez	2026. október 22. – december 7.	Fejlesztő pedagógusok
Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	A vizsgálat megszervezése és lebonyolítása, az eredmények felhasználása a pályaaorientációs munkában	2026. szeptember 16. – október 9.	Nyolcadik évfolyamos osztályfőnökök
NETFIT	A fizikai állapot felmérése, az adatok rögzítése és az eredmények értékelése	2027. január 8. – május 5.	Testnevelést tartó pedagógusok
Országos mérések eredményeinek értékelése	A rendelkezésre álló eredmények elemzése székhelyi és tagiskolai bontásban; fejlesztési feladatok meghatározása	Az eredmények közzétételét követően	Intézményvezetés, munkaközösség- vezetők

8.2 Országos kompetenciamérés eredményeinek javítását célzó tevékenységek (előző tanévi beszámoló megállapításai alapján)

Mérés	Tevékenység	Időpont	Felelős
Kompetenciamérés – székhely és tagiskola	Az előző tanévi eredmények elemzése; a fejlesztendő területek meghatározása feladatellátási helyenként.	2026. szeptember–október	Intézményvezetés, munkaközösség- vezetők
Kompetenciamérés – tagiskola	Tantestületi kompetenciatérkép készítése a pedagógusok szakmai erősségeinek és fejlesztési igényeinek feltárására.	2027. március 31.	Vartnálné Juhász Judit
Kompetenciamérés – tagiskola	Az előző tanévi kompetenciamérési jelentés elemzése; a következtetések beépítése a fejlesztőmunkába.	2027. március 31.	Szilágyi-Gál Viktória
Szövegértés és matematika – székhely és tagiskola	A szövegértést, következtetést és gyakorlati problémamegoldást fejlesztő feladatok rendszeres alkalmazása a tanórákon.	Folyamatos	Tanítók, magyar- és matematikatanárok, érintett szaktanárok
Kompetenciamérés – tagiskola	Online mérési feladattípusok rendszeres gyakorlása; a digitális feladatmegoldás fejlesztése.	Folyamatos; záró határidő: 2027. június 19.	Nagy Attila, Rózsa Zsófia, Mészáros Enikő
Kompetenciamérés – székhely	Digitális feladattípusok gyakorlása a tanórákon; a feladatértelmezés és az önálló megoldás fejlesztése.	Folyamatos	Érintett szaktanárok, munkaközösség- vezetők
Kompetenciamérés – székhely és tagiskola	A tanulók előrehaladásának követése; szükség szerint differenciált vagy kiscsoportos fejlesztés.	Folyamatos	Érintett pedagógusok, fejlesztő pedagógusok

8.3 Belső, intézményi mérésekkel kapcsolatos teendők

Mérés	Tevékenység	Időpont	Felelős
Bemeneti mérés – magyar nyelv és irodalom	A tanulók olvasási, szövegértési és anyanyelvi készségeinek felmérése a fejlesztési feladatok meghatározásához.	2026. szeptember 14–30.	Érintett tanítók és magyartanárok
Bemeneti mérés – matematika	A tanulók matematikai alapkészségeinek és problémamegoldó képességének felmérése.	2026. szeptember 14–30.	Érintett tanítók és matematikatanárok
Bemeneti mérés – emelt szintű angol, székhely	Az emelt szintű angoltanításban részt vevő tanulók nyelvi tudásának felmérése; a tanórai differenciálás tervezése.	2026. szeptember 14–30.	Angoltanárok
Bemeneti mérések eredményeinek értékelése	Az eredmények megbeszélése feladatellátási helyenként; differenciált tanórai feladatok és szükség szerinti fejlesztés tervezése.	2026. október	Munkaközösség-vezetők, érintett pedagógusok
Félévi belső ellenőrző mérések	A tanulói előrehaladás áttekintése; a fejlesztőmunka módosítása az eredmények alapján.	2027. január	Érintett tanítók és szaktanárok
Szövegértési képességek felmérése – 1. évfolyam	A tanulók szövegértésének vizsgálata; az egyéni fejlődés és a további fejlesztési feladatok meghatározása.	2027. május	Első évfolyamon tanító pedagógusok
Év végi belső mérések	A tanév során elért fejlődés értékelése; a következő tanév fejlesztési feladatainak meghatározása.	2027. május–június	Érintett pedagógusok, munkaközösség-vezetők
Kimeneti mérés – magyar nyelv és irodalom	A tanév során fejlődött szövegértési és anyanyelvi készségek felmérése; összevetés a bemeneti eredményekkel.	2027. június 1-14.	Érintett tanítók és magyartanárok
Kimeneti mérés – matematika	A matematikai alapkészségek és problémamegoldás fejlődésének felmérése; az eredmények értékelése.	2027. június 1-14.	Érintett tanítók és matematikatanárok
Kimeneti mérés – emelt szintű angol, székhely	A tanulók nyelvi fejlődésének felmérése az év eleji eredményekhez viszonyítva.	2027. június 1-14.	Angoltanárok

8.4 Vizsgák

Megnevezés	Időpont	Felelős
javítóvizsga	2026. augusztus	Fésüsne Soltész Emese Szilágyi-Gál Viktória, Vartnálné Juhász Judit, osztályfőnökök, szaktanárok
osztályozó vizsga	2027. január, 2027. június,	Fésüsne Soltész Emese Szilágyi-Gál Viktória, Vartnálné Juhász Judit, osztályfőnökök, szaktanárok
pótló vizsga		
különbözeti vizsga		
egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint)		

8.5 Érettségi, szakmai vizsgával kapcsolatos feladatok időpontok

Megnevezés	Időpont	Felelős

9. A KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK

9.1 Tehetséggondozás

Székhely:

Feladat / tevékenység megnevezése	Az alapfokú művészetoktatás tanszakain: a tánc, a képzőművészeti és a zenei műveltség megalapozása, a tanulók készségeinek fejlesztése.
Felelős	Slezák Éva
Határidő	Folyamatos a 2026/2027-es tanévben

Feladat / tevékenység megnevezése	Robotika szakkör működtetése: a robotépítés és programozás iránt érdeklődő tanulók tehetségének fejlesztése, versenyekre felkészítése.
Felelős	Karsza-Funák Erika, Flaskó Balázs, Fésüsne Soltész Emesse
Határidő	Folyamatos a 2026/2027-es tanévben

Feladat / tevékenység megnevezése	Képességfejlesztő sakk szakkör szervezése: a logikus gondolkodás, a problémamegoldás és a stratégiai tervezés fejlesztése.
Felelős	Fügediné Rakaczki Ildikó
Határidő	Folyamatos a 2026/2027-es tanévben

Feladat / tevékenység megnevezése	Öko szakkör működtetése: a természettudományok iránt érdeklődő tanulók támogatása és környezettudatos projektek megvalósítása.
Felelős	Balogh Mihály
Határidő	Folyamatos a 2026/2027-es tanévben

Feladat / tevékenység megnevezése	Tömegsport-foglalkozások szervezése: a mozgás iránti érdeklődés fenntartása, a sportban ügyes tanulók felismerése és versenyzési lehetőségeik támogatása.
Felelős	Czető Márk
Határidő	Folyamatos a 2026/2027-es tanévben

Tagiskola:

Feladat / tevékenység megnevezése	Lego – Robotika szakkör. Tanulók kreativitásának, problémamegoldásának fejlesztése
Felelős	Szilágyi Attila
Határidő	2027. június

Feladat / tevékenység megnevezése	Csecsemőápolás szakkör A tanulók szociális készségeinek fejlesztése.
Felelős	Szilágyi-Gál Viktória
Határidő	2027. június

9.2 Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókkal kapcsolatos feladatok

Feladat / tevékenység megnevezése	A BTMN-tanulók felülvizsgálati időpontjainak és új szakértői véleményeinek nyilvántartása, nyomon követése; a kontrollvizsgálathoz szükséges dokumentumok előkészítése az érintett pedagógusokkal együttműködve.
Felelős	Szám Edina, Szabóné Homoki Nikolett, Száva Anita
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Az újonnan diagnosztizált gyerekek adatainak rögzítése, nyomon követése.
Felelős	Szám Edina
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	A BTMN-tanulók fejlesztő foglalkozásainak megtartása a szakértői véleményekben foglaltak és az egyéni fejlesztési tervek alapján; a fejlődés dokumentálása.
Felelős	fejlesztőpedagógusok
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Folyamatos kapcsolattartás a Pedagógiai Szakszolgálattal
Felelős	Szám Edina, Szilágyi-Gál Viktória, Vartnálné Juhász Judit
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	A BTMN-es tanulók ellátásának megszervezése és a feladatok beosztása, valamint az ellátás folyamatos felülvizsgálata a mindenkor érvényes előírások alapján.
Felelős	Fésüs Soltész Emese, Szilágyi-Gál Viktória
Határidő	folyamatos

9.3 Sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos feladatok

Feladat / tevékenység megnevezése	SNI-s gyermekek kontroll vizsgálati időpontjának rögzítése, nyomon követése. Az újonnan diagnosztizált gyerekek adatainak rögzítése, nyomon követése
Felelős	Szám Edina, Homoki Nikolett
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	A gyermek kontroll vizsgálatra történő elküldéséhez szükséges nyomtatvány kitöltése a gyereket fejlesztő pedagógussal, fejlesztőpedagógussal.
Felelős	Szám Edina, Homoki Nikolett
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Folyamatos kapcsolattartás a Pedagógiai Szakszolgálattal
Felelős	Szám Edina, Szilágyi-Gál Viktória, Vartnálné Juhász Judit, Fésüsne Soltész Emese
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Egyéni fejlesztési tervek kidolgozása és a fejlesztő foglalkozások szakszerű mevalósítása
Felelős	gyógytárgypedagógusok, utazó gyógytárgypedagógusok
Határidő	folyamatos

9.4 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek. Ha működik, az IPR-es tevékenységekre külön kérjük kitérni!

Székhely:

Feladat / tevékenység megnevezése	A szociális nehézségekkel küzdő tanulók helyzetének figyelemmel kísérése; szükség esetén egyeztetés a családokkal és a gyermekvédelmi feladatokat ellátó munkatársakkal.
Felelős	osztályfőnökök, Szám Edina
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Együttműködés az Alsózsolcai Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal, valamint a Gyermekvédelmi Központtal a tanulók támogatása és a lemorzsolódás megelőzése érdekében.
Felelős	Fésüsne Soltész Emese
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	A rászoruló tanulók részvételének segítése iskolai programokon, kirándulásokon és versenyeken a rendelkezésre álló támogatási lehetőségek figyelembevételével.
Felelős	osztályfőnökök, alapítvány elnöke
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	IPR: A programban részt vevő tanulók tanulmányi előrehaladásának és hiányzásainak nyomon követése; szükség esetén támogató intézkedések tervezése. Differenciált tanórai feladatok, kooperatív tanulási módszerek és egyéni támogatás alkalmazása a tanulók képességeinek kibontakoztatásához. Kapcsolattartás a szülőkkel, a tanulók fejlődésével kapcsolatos tapasztalatok megosztása és a közös támogatási lehetőségek egyeztetése. A tanulók bevonása tehetséggondozó, kulturális, sport- és közösségi programokba; sikerélményük és iskolai kötődésük erősítése.
Felelős	osztályfőnökök, érintett pedagógusok
Határidő	folyamatosan

Tagiskola:

Feladat / tevékenység megnevezése	Egyéni felzárkóztató foglalkozás
Felelős	Alsós tantestület tagjai
Határidő	2024.06.15.

Feladat / tevékenység megnevezése	Családokkal történő kapcsolatfelvétel
Felelős	Szilágyi-Gál Viktória, Vartnálné, Juhász Judit, osztályfőnökök
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Az Alsózsolcai Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal kapcsolattartás
Felelős	Szilágyi-Gál Viktória, Vartnálné Juhász Judit, osztályfőnökök, gyermek- és ifjúságvédelmi támogató
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Egyéni támogatói fejlesztő tevékenység az IPR program keretein belül
Felelős	nevelőtestület
Határidő	folyamatos

9.5 Gyermek- és ifjúságvédelmi munka

Székhely:

Feladat / tevékenység megnevezése	A veszélyeztetettségre utaló jelek, a tartós hiányzások és a tanulók magatartásában bekövetkező jelentős változások figyelemmel kísérése; szükség esetén egyeztetés a szülőkkel.
Felelős	osztályfőnökök, Fésüsne Soltész Emese
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	A gyermekvédelmi jelzések megtétele és az érintett tanulók helyzetének nyomon követése az intézményi eljárásrend szerint.
Felelős	Szám Edina, osztályfőnökök
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	A bántalmazás, kirekesztés és tanulói konfliktusok megelőzése; szükség esetén az érintett tanulók támogatása és a megfelelő szakemberek bevonása.
Felelős	Szociális segítő, Fésüsne Soltész Emese
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Szükség szerinti együttműködés az iskolaorvossal, a védőnővel és az érintett gyermek házi gyermekorvosával a tanuló iskolai támogatása érdekében, az adatkezelési szabályok betartásával.
Felelős	osztályfőnökök, Fésüsne Soltész Emese
Határidő	folyamatos

Tagiskola:

Feladat / tevékenység megnevezése	Hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók nyilvántartása. Szülőkkel való együtt működés a nevelő-oktató munka során. Veszélyeztettség megállapítása, nyilvántartása. Kapcsolattartás gyermekorvossal, védőnővel, fogorvossal.
Felelős	Szám Edina, Szilágyi-Gál Viktória, Vartnalné Juhász Judit
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Hiányzók nyomon követése, feljelentések lebonyolítása. Gyermekjóléti Szolgálattal, MESZEGYI-vel való kapcsolattartás.
Felelős	Szám Edina, Szilágyi-Gál Viktória, Vartnalné Juhász Judit
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	A tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzése, feltárása, megszüntetése.
Felelős	Szám Edina, Szilágyi-Gál Viktória, Vartnalné Juhász Judit, osztályfőnökök
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	A tanulói eredményesség növelésének érdekében szoros, hatékony kapcsolat az alsószolcai Gyermekvédelmi Központtal
Felelős	Vartnálné Juhász Judit
Határidő	folyamatos

10. Lemorzsolódási adatok, hátránykompenzálás

10.1 Létszámadatok (Nyitó adatok a 2025/2026. tanévi beszámoló 2.2.1. pontja alapján.)

2.2.1. Gyermekvédelmi munka	Székhely	Tagiskola
A veszélyeztetett tanulók száma ebben a tanévben:	7 fő	62 fő
A hátrányos helyzetű tanulók száma ebben a tanévben:	12 fő	7 fő
A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma ebben a tanévben:	32 fő	208 fő
Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma a tanév végi eredmények alapján	3 fő	15 fő
Lemorzsolódott tanulók létszáma ebben a tanévben: (végzettség nélküli iskolaelhagyók, korai iskolaelhagyók)	0 fő	10 fő
Gyermekjóléti szolgálat megkeresése hány tanuló esetén történt:	16 fő	126 fő

10.2 Intézményi szintű intézkedések a lemorzsolódás csökkentése/elkerülése érdekében

Feladat / tevékenység megnevezése	Az igazolatlan hiányzások csökkentése: a hiányzások rendszeres követése, az okok feltárása, kapcsolatfelvétel a családokkal és szükség esetén a segítő szolgálatok bevonása
Felelős	Intézményvezetés, osztályfőnökök
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	A tanulási motiváció erősítése a székhelyintézményben Lego módszertan, Darts módszer segítségével, a tagiskolában az Apró lépések program és a tallérprogram alkalmazásával; a tanulói erőfeszítések és az egyéni fejlődés elismerése.
Felelős	A tagiskola pedagógusai és segítő munkatársai
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	A tanulmányi eredmények és a hiányzások együttes figyelemmel kísérése; a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számára célzott tanórai támogatás és felzárkóztatás szervezése.
Felelős	Osztályfőnökök, érintett pedagógusok, munkaközösség-vezetők
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	A partneri kapcsolatok bevonása a tanulók és családjaik támogatásába, különösen a gyermekjóléti és szociális szolgáltatásokkal együttműködve.
Felelős	Fésüsne Soltész Emese, Szilágyi-Gál Viktória
Határidő	folyamatos

11. Esélyegyenlőségi intézkedés/intézkedési terv (ILMT PR) megvalósítása

11.1 Intézményi helyzetértékelés megállapításai (A 2025/2026. tanévi adatok alapján)

Intézményünk a székhelyen és a Benedek Elek Tagiskolában egyaránt törekszik arra, hogy minden tanuló hozzáférjen a fejlődését segítő foglalkozásokhoz és iskolai programokhoz. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók támogatásában az egyéni szükségletek feltárására, a differenciált tanórai munkára, az IPR keretében végzett fejlesztésre és a tanulói előrehaladás nyomon követésére építünk. A családokkal, valamint a szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokkal együttműködve segítjük a lemaradások csökkentését, a lemorzsolódás megelőzését és a tanulók közösségi programokba való bekapcsolódását.

A Benedek Elek Tagiskolában a tanulók 74%-a hátrányos helyzetű, 13%-a pedig gyermekvédelmi szakellátásban él. Az intézmény számára ezért kiemelt feladat a tanulók rendszeres iskolába járásának támogatása, a hiányzások okainak feltárása, valamint az egyéni szükségletekhez igazodó pedagógiai segítség biztosítása. Bár a BTMN- és SNI-tanulók száma az előző tanévi beszámoló szerint csökkenő tendenciát mutat, továbbra is fontos a tanulási nehézségek korai felismerése.

A tanév során a pedagógusok által jelzett tanulók esetében a szülőkkel és a pedagógiai szakszolgálattal együttműködve kezdeményezzük a szükséges vizsgálatokat, és figyelemmel kísérjük az ügyintézés előrehaladását. Célunk, hogy a tanulók a feltárt szükségleteiknek megfelelő támogatáshoz minél hamarabb hozzájussanak.

A székhelyintézményben külön intézkedési terv készítése nem szükséges; a tagiskola azonban a feltárt problémák kezelésére intézkedési tervet készít. Ebben meghatározza a hiányzások és a lemorzsolódás csökkentését, a tanulók támogatását és a szülőkkel, illetve a segítő szolgálatokkal való együttműködést szolgáló konkrét feladatokat, felelősöket és határidőket.

11.2 Intézményfejlesztési/esélyteremtő iskolai szintű intézkedések

Feladat / tevékenység megnevezése	A hátrányos helyzetre és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre vonatkozó dokumentumok naprakész, jogosultsághoz kötött nyilvántartása; együttműködés a szociális segítőkkel és a családsegítő szolgálattal.
Felelős	Szám Edina, iskolatitkár
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	IPR program működtetése: egyéni fejlesztési tervek alapján a bevont tanulók célzott esélyteremtő támogatása, az egyéni tanulótámogató tevékenységek és a tudatos pedagógiai tervezés, adminisztráció nyomonkövetése
Felelős	Fésüsne Soltész Emese, Szilágyi-Gál Viktória, Vartnálné Juhász Judit
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók és a különleges bánásmódot igénylő tanulók intézményen belüli „kísérésének” /menedzselésének/ patronálásának eljárásrendje: kidolgozás és bevezetés CÉL: pl. SNI/BTMN ügyben a szakértői véleményről tudjon minden öt tanító tanár, és érvényesítsék a kedvezményeket minden tanórán
Felelős	Szám Edina, osztályfőnökök
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Tanórán kívüli foglalkozások szervezése a tanulók önismeretének, szociális készségeinek és közösségi kapcsolatainak fejlesztésére.
Felelős	osztályfőnökök, pedagógusok, iskolapszichológus
Határidő	folyamatos

12. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

12.1 Folyamatban lévő pályázatok (ütemterv)

Pályázat megnevezése	azonosítója
Bosch Támogatói Program (Székhely)	

Feladat, esemény megnevezése	A First Lego League tudományos technológiai, mérnöki és matematikai versenyen való részvétel, valamint a Lego módszertan beépítése a digitális kultúra tantárgyba.
Felelős	Fésüsne Soltész Emese, Karsza Funák Erika, Flaskó Balázs
Határidő	2026/2027 tanév vége

12.2 Fenntartási időszakban lévő projektek (ütemterv)

Pályázat megnevezése	azonosítója
Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára	RRF-1.2.1-2021.

Feladat, esemény megnevezése	A KRÉTA Tesztek modul folyamatos adminisztrációja: a tanulói és pedagógusi laptopok nyilvántartása és eszközkezelése
Felelős	Fésüsne Soltész Emese, Szilágyi Attila
Határidő	folyamatos

12.3 Benyújtásra tervezett pályázatok

Pályázat megnevezése	azonosítója

Feladat, esemény megnevezése	
Felelős	
Határidő	

13. ELLENŐRZÉSEK

13.1 Belső ellenőrzés

Szakmai, pedagógiai ellenőrzések megnevezése	Mérési pont	Módszer	Gyakoriság	Dokumentáció	Felelősök
Tanórai pedagógiai munka ellenőrzése	Tanulói aktivitás, differenciálás, módszertan, értékelés	Óralátogatás, megbeszélés	Éves látogatási terv szerint	Óralátogatási lap, megbeszélési feljegyzés	Intézményvezetés, munkaközösség-vezetők
SNI- és BTMN-tanulók támogatásának ellenőrzése	Szakértői vélemény pedagógiai előírásai; fejlesztőórák megvalósulása	Dokumentumelemzés, óralátogatás, egyeztetés	Félévente	Fejlesztési tervek és naplók, ellenőrzési feljegyzés	Intézményvezetés, fejlesztést végző pedagógusok
IPR-tevékenységek ellenőrzése	Egyéni fejlesztési tervek megvalósulása, tanulói előrehaladás, dokumentáció	Dokumentumelemzés, szakmai megbeszélés	Félévente	Egyéni fejlesztési tervek, értékelések, feljegyzés	Intézményvezetés
Tanulói előrehaladás és mérési eredmények követése	Bemeneti és kimeneti eredmények, fejlesztendő területek, intézkedések	Eredményelemzés, munkaközösségi megbeszélés	A méréseket követően	Mérési összesítők, munkaközösségi feljegyzések	Munkaközösség-vezetők, érintett pedagógusok
Tanórán kívüli foglalkozások ellenőrzése	Szakkörök és fejlesztő foglalkozások megvalósulása, részvétel	Foglalkozáslátogatás, dokumentumelemzés	Félévente	Foglalkozási naplók, látogatási feljegyzés	Intézményvezetés, munkaközösség-vezetők
Technikai dolgozók munkavégzésének ellenőrzése	A munkaköri feladatok ellátása, a helyiségek tisztasága, a higiéniai és munkavédelmi előírások	Helyszíni ellenőrzés, szükség esetén megbeszélés	Folyamatos; átfogó ellenőrzés félévente	Ellenőrzési feljegyzés	Intézményvezetés

	betartása,				
--	------------	--	--	--	--

Dokumentumok ellenőrzése	Felelősök	Határidő/gyakoriság	Dokumentáció
Tanmenetek és foglalkozási tervek ellenőrzése	Intézményvezetés, munkaközösség-vezetők	2026. szeptember; módosítás esetén ismételt	Aláírás
Elektronikus napló: haladási és értékelési adatok	Intézményvezetés, munkaközösség-vezetők	Havonta	Ellenőrzési feljegyzés az esetleges hiányosságokról és azok javításáról
Osztályfőnöki dokumentáció és hiányzások nyilvántartása	Intézményvezetés, munkaközösség-vezetők	Havonta	Ellenőrzési feljegyzés
Egyéni fejlesztési tervek és fejlesztési naplók	Intézményvezetés, fejlesztést koordináló pedagógusok	Félévente	Ellenőrzési feljegyzés, szakmai visszajelzés
IPR-hez kapcsolódó dokumentáció	Intézményvezetés	Félévente	Ellenőrzési feljegyzés; szükség esetén intézkedés rögzítése
Szakköri és tanórán kívüli foglalkozási naplók	Intézményvezetés, munkaközösség-vezetők	Félévente	Ellenőrzési feljegyzés
Mérési dokumentumok és eredményösszesítők	Intézményvezetés, tagintézmény-igazgató, munkaközösség-vezetők	Az adott mérés lezárását követően	Ellenőrzési feljegyzés; eredményeket értékelő munkaközösségi feljegyzés
Munkaidő nyilvántartás	intézményvezetés	Havonta	Nyilatkozat

13.2 A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

Esemény/téma	Felelősök	Határidő
Az intézményi elvárásrendszer felülvizsgálata, feltöltése	Fésüsne Soltész Emese Szilágyi-Gál Viktória	2026.10.01.
A komplex tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításainak áttekintése, a székhelyintézményt érintő fejlesztési feladatok beépítése az éves szakmai munkába	Fésüsne Soltész Emese munkaközösség-vezetők	2026.október
A megvalósítás nyomon követése, a tapasztalatok értékelése és a szükséges további intézkedések meghatározása	Fésüsne Soltész Emese munkaközösség-vezetők	folyamatos

13.3 A pedagógusok minősítési rendszerrel kapcsolatos feladatok

Feladat/tevékenység	Felelősök	Határidő
Slezák Éva 2027. évi minősítési tervbe való bekerülésének ellenőrzése az OH informatikai felületén; a jelentkezéskor rögzített adatok áttekintése	Fésüsne Soltész Emese	
A pedagógus tájékoztatása az eljárással kapcsolatos intézményi teendőkről; a portfólió elkészítéséhez	Molnár Melitta Mária	2026. november 25-ig

szükséges szakmai és szervezési támogatás biztosítása		
A minősítés időpontjának figyelemmel kísérése; a bemutató foglalkozás és a szakmai megbeszélés intézményi feltételeinek egyeztetése, biztosítása	Fésüsné Soltész Emese Molnár Melitta Mária	Az OH által kijelölt időpont szerint, 2027-ben
A minősítési eljárás eredményének nyomon követése és a szükséges intézményi adminisztráció elvégzése	Fésüsné Soltész Emese	Az eredmény közlését követően

14. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI INTÉZMÉNYI PROGRAMBÓL ADÓDÓ FELADATOK

14.1 A jóváhagyott Pedagógus-továbbképzési intézményi programot érintő változások bemutatása

A 2026/2027. tanévre összeállított pedagógus-továbbképzési intézményi program elkészítése óta személyi változások történtek a székhelyintézményben és a tagiskolában. A távozó pedagógusokhoz rendelt tervezett képzések megvalósíthatóságát felülvizsgáljuk, az újonnan érkezett pedagógusok továbbképzési kötelezettségét és korábban teljesített képzéseit pedig áttekintjük. A szükséges változásokat a továbbképzési nyilvántartásban és – a fenntartóval egyeztetve – az intézményi programban átvezetjük.

A képzések szervezésekor továbbra is figyelembe vesszük az intézmény szakmai céljait, a pedagógusok képzési szükségleteit és a helyettesítés biztosíthatóságát.

14.2 A továbbképzési programban nem szereplő, de a tanév során tervezett továbbképzések

Továbbképzés/kurzus neve	Érintett pedagógusok létszáma	Képzésszervező	Költségvonzata
			0 Ft/ pályázati forrás
			0 Ft/ pályázati forrás
			0 Ft/ pályázati forrás

15.1 Az iskola és a család kapcsolata

Intézményünk mindkét feladatellátási helyén arra törekszünk, hogy a szülőkkel kölcsönös bizalmon alapuló, rendszeres együttműködést alakítsunk ki. A pedagógiai programban meghatározott kapcsolattartási formák – a szülői értekezletek, fogadóórák, egyéni megbeszélések, nyílt tanítási napok, valamint az elektronikus és írásbeli tájékoztatás – lehetőséget adnak a gyermekek fejlődésének közös támogatására. Fontosnak tartjuk, hogy a szülők kérdéseit és javaslatait meghallgassuk, és lehetőséget teremtsünk számukra az iskola életébe való bekapcsolódásra.

A székhelyintézményben a rendszeres kapcsolattartást közös programok egészítik ki. Az őszi jeles napok és a Halloween megszervezésében a szülői közösség is részt vállal; a karácsonyi ünnepség és hangverseny a családok számára is alkalmat ad a közös ünneplésre. Az általános iskola nyílt napjain és a művészeti iskola nyílt hetén a szülők betekinhetnek a nevelő-oktató munkába. Az alapítványi bál szintén erősíti az iskola és a családok kapcsolatát, miközben hozzájárul az intézményi célok támogatásához. Ezek az alkalmak a mindennapi tájékoztatáson túl személyes találkozási és együttműködési lehetőséget teremtenek.

A tagintézményben a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók magas aránya miatt az iskola és a szülők közötti kapcsolattartás különleges módszertani felkészültséget és fokozott empátiát igényel. A szociokulturális hátrányokkal küzdő családok esetében gyakran tapasztalható az iskolával szembeni elzárkózás, az apátia vagy a korábbi negatív tapasztalatokból fakadó bizalmatlanság. Emiatt pedagógusaink tudatosan törekednek a hagyományos partneri viszonyon túlmutató, támogató kommunikációra. A pedagógusok a családokat folyamatosan, szóban és írásban egyaránt tájékoztatják a tanulók tanulmányi előmeneteléről, készségeik fejlődéséről és magatartási mutatóiról. A kommunikáció során kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy ne csak a hiányosságokat jelezzük, hanem a legkisebb pozitív elmozdulást és sikert is megerősítsük a szülőben, ezáltal növelve az iskola iránti elköteleződését. A digitális csatornák (pl. KRÉTA) mellett – a családok korlátozott eszközellátottsága miatt – a személyes megkeresések is hangsúlyos szerepet kapnak. Mivel a tanulók veszélyeztetettsége szociális okokból kimagasló, a családdal való kapcsolatrendszer szorosan összefonódik a jelzőrendszeri működéssel. Ha a gyermek elhanyagolása, magatartási krízise vagy az extrém mértékű iskolai hiányzások (pl. tartós intézményi szökések) azt megkívánják, az iskola haladéktalanul bevonja a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatot Amennyiben az elsődleges, támogató jellegű pedagógiai megkeresések nem vezetnek eredményre, vagy a szülő elzárkózik az együttműködéstől, az intézmény formális, írásos úton kötelezi a törvényes képviselőt a megjelenésre. Ezekben a kritikus esetekben a szülőnek személyesen kell felkeresnie a tagintézmény-igazgatót, a helyettest vagy az érintett szaktanárokat, hogy a hatóságok bevonása előtt egy utolsó, belső intézkedési terv keretében közösen rögzítsék a tanuló megmentéséhez szükséges szülői és intézményi kötelezettségeket.

15.2 Szakmai kapcsolatok

Intézményünk szakmai kapcsolatait a tanulók fejlődésének támogatása, az óvoda és az iskola közötti átmenet segítése, a tehetséggondozás, valamint a gyermekvédelmi és esélyteremtő feladatok összehangolása érdekében ápolja. Munkánk során rendszeresen együttműködünk a Miskolci Tankerületi Központtal, az Oktatási Hivatal Pedagógiai Oktatási Központjával, a település óvodáival, Alsózsolca Város Önkormányzatával, a járási hivatal illetékes szervezeti egységeivel, a család- és gyermekjóléti szolgálattal, a gondozási központtal, a gyermekorvossal és a védőnői szolgálattal.

Az óvodák pedagógusaival folytatott szakmai egyeztetések segítik a leendő első osztályos tanulók fogadását és az iskolakezdésre való felkészülést. A gyermekvédelmi feladatok ellátásában együttműködünk a Vármegyei Gyermekközpont alsózsolcai intézményeivel és az érintett segítő szakemberekkel. A megelőzést, a biztonságos iskolai környezet kialakítását és a tanulók szemléletformálását a rendőrséggel fenntartott partneri kapcsolat is támogatja.

A művészeti nevelés a két feladatellátási hely közötti szakmai együttműködésnek is fontos területe. A székhely alapfokú művészeti iskolájának tevékenysége, valamint a tagiskolában délutánonként megvalósuló néptánc-, zenei és képzőművészeti foglalkozások lehetőséget biztosítanak a tanulók érdeklődésének és tehetségének kibontakoztatására. Részt veszünk a Községi Ház programjain és versenyein, valamint bekapcsolódunk a települési kezdeményezésekbe és pályázatokba.

Szakmai munkacsoportokban – többek között az iskolák helyzetének javításával, a kompetenciamérési eredmények fejlesztésével és az IPR-feladatokkal összefüggésben – is együttműködünk más intézményekkel és szakemberekkel.

Kapcsolatot ápolunk a Pelsőci Dénes György Alapiskolával; közös programjaink és tanulói találkozóink erősítik a határon túli magyar közösségekkel való kapcsolatot. Az intézményi célok és programok megvalósításában fontos partnerünk a Herman Alapítvány is.

15.3 Testvériskolai kapcsolatok, tervezett éves feladatok ütemterve

Testvériskola megnevezése	Címe
Dénes György Alapiskola	Československej armády 31/50, 049 11 Plešivec Szlovákia

Feladat, esemény megnevezése	Szülői Szervezet Iskolabálján való részvétel Pelsőcön
Felelős	Fésüsne Soltész Emese
Határidő	2027.01.hó
Feladat, esemény megnevezése	Alsózsolcai Herman Alapítványi bál a testvériskola képviselőinek részvételével
Felelős	Fésüsne Soltész Emese
Határidő	2027.05.14.

Feladat, esemény megnevezése	Idegenyelvi szavalóverseny (Herman Poetry Show) Pelsőci Dénes György testvériskola tanulójának részvételével
Felelős	Firtkó Erika
Határidő	2027.06.04.
Feladat, esemény megnevezése	Nemzeti Összetartozás Napja: Közös megemlékezés
Felelős	Nagyné Tóth Zita
Határidő	2027.06.04.
Feladat, esemény megnevezése	A Pelsőci Falunapon a művészeti iskola növendékeinek fellépése
Felelős	Molnár Melitta Mária
Határidő	2027.június
Feladat, esemény megnevezése	Nemzetközi egyhetes tábor a testvériskola tanulóival
Felelős	Fésüsne Soltész Emese
Határidő	2027. nyara

1. számú melléklet 2026/2027. tanév versenynaptára
2. számú melléklet Diákolimpia versenyek
3. számú melléklet Egyedi események (pl. gálák) és saját szervezésű versenyek
4. számú melléklet: Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve (Székhelyintézmény)
5. számú melléklet: Felső tagozatos munkaközösség munkaterve (Székhelyintézmény)
6. számú melléklet: Művészeti munkaközösség munkaterve (Székhelyintézmény)
7. számú melléklet: DÖK munkaterve (Székhely)
8. számú melléklet: Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve (Tagintézmény)
9. számú melléklet: Felső tagozatos munkaközösség munkaterve (Tagintézmény)
10. számú melléklet: Hátránykompenzációs munkaközösség munkaterve (Tagintézmény)
11. számú melléklet: DÖK munkaterv (Tagintézmény)
12. számú melléklet: Iskola-egészségügyi munkaterv

Legitimációs záradék

A nevelőtestület nyilatkozata

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete 2026 év szeptember hó 14. napján tartott értekezletén elfogadta.

.....
Molnár Melitta Mária
székhely

hitelesítő nevelőtestületi tag

.....
Drótos Erika
tagiskola

Az intézményi tanács véleménynyilvánítása

Az iskolai munkatervet az intézményi tanács 2026 év szeptember hó 14. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt:, ... év hónap nap

.....
Fésüsne Soltész Emese
az intézményi tanács képviselője

A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt:, ... év hónap nap

.....
Gáti Gábor
pedagógus segítő
székhely

a diákönkormányzat képviselője

.....
Horpácsi-Nagy Katalin
pedagógus segítő
tagiskola

A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

A szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt:, ... év hónap nap

.....
Halász-Szabó Linda
székhely

a szülői szervezet (közösség) képviselője

.....
Vadász Cintia Zita
tagiskola

